# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

## ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – I | ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜೂನ್ ೧೦, ೨೦೧೪ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೩೬೯ |
|---|---|---|
| Part – I | Bangalore, Tuesday, June 10, 2014 (Jyeishta 20, Shaka Varsha 1936) | No. 369 |


### ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಚಿವಾಲಯ

### ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

**ವಿಷಯ:** 2014–15ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡುವ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು.

**ಓದಲಾಗಿದೆ:–**

1. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 22 ಸೇನೌವ 2013, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ:07.06.2013.
2. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 22 ಸೇನೌವ 2013, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ:14.06.2013
3. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 18 ಸೇನೌವ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ:06.02.2014
4. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿಆಸುಇ 29 ಸೇನೌವ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ:20–05–2014
5. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿಆಸುಇ 29 ಸೇನೌವ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ:26–05–2014

**ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:**

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆ ಕುರಿತಂತೆ ವಿಸ್ತೃತವಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಮೇ ಮತ್ತು ಜೂನ್ ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಷರತ್ತಿಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ 2014–15 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ: 20–05–2014ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 10–06–2014 ರವರೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಗಾವಣೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮತ್ತೆ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತದೆ.

**ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 29 ಸೇನೌವ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ: 10.06.2014.**

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಮೇಲೆ ಕ್ರಮಾಂಕ 1 ರಿಂದ 5 ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು **ದಿನಾಂಕ: 20–06–2014** ರೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣ ಗೊಳಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಡಾ॥ಮಂಗಳ ಜಿ.ಎಸ್**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

(ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು–1)

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – I | ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜೂನ್ ೨೭, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೨೮ |
| **Part – I** | **Bangalore, Friday, June 27, 2014 (Ashadha 6, Shaka Varsha 1936)** | **No. 428** |


## COMMERCE AND INDUSTRIES SECRETARIAT

**Subject**: To Entrust the work of "Exploration activities for estimation of Reserves/resources" of 'C' category Mines regarding.

**Read**:
1) G.O.No CI 79 MMM 2013, dated: 12.09.2013.
2) G.O.No CI 79 MMM 2013, dated: 23.09.2013.
3) MECL Proposal No. 908/CD/2014-02(22-1)/2014, dated: 16.05.2014.
4) Letter from Director, Department of Mines Geology bearing No. DMG/MLS/MECL/2014-15, Dated: 23.05.2014.
5) Letter from Director, Department of Mines Geology bearing No. DMG/MLS/MECL/2014-15, Dated: 16. 06.2014.

**Preamble:**

The Hon'ble Supreme Court in Writ Petition No: 562/2009 (Samaja Parivarthana Samudaya v/s State of Karnataka and others) has ordered for cancellation of 'C' category mines and to dispose the same through transparent process in its order dated: 18.04.2013. In compliance, the State Government has Cancelled 51 'C' category mines vide Notification read at (1) above. In order to dispose of the 51 'C' category mines through transparent process, the State Government has constituted a committee under the Chairmanship of Chief Secretary to Government vide Govt. Order read at (2) to formulate the procedures, terms and conditions for auctioning of 'C' category mines.

The Hon'ble Supreme Court in its Order dated: 24.02.2014 has directed the State Government to dispose the 'C' category mines within 6 months. In view of the Hon'ble Supreme Court Order, the Committee under the Chairmanship of the Chief Secretary to Government had submitted its opinion to Government that before disposal of 'C' category mines, pre–requisites like determination of available ore reserves also needs to be established, so that yearly quantum of mining can be fixed for sustainable mining.

In this regard, the Mineral Exploration Corporation Limited (MECL), a Government of India undertaking was approached and after undertaking preliminary survey, they submitted proposal containing a Techno Commercial offer on detailed exploration for estimation of reserves/resources as per UNFC guidelines in respect of only 6 'C' category mines to Director, Department of Mines and Geology vide letter read at (3) above.

Director, Department of Mines and Geology forwarded the proposal of M/s MECL with a cost estimation of Rs.24.93 Crores vide letter (4) read above, wherein the core drilling is of 5800 meter and RC drilling is of 2400 meters.

Subsequently a detailed discussion was held with the MECL, IBM and Director, Mines and Geology and it was decided to restrict core drilling method to less than 20% and enhance the RC drilling to more than 80%, whereby the revised cost estimation is calculated to Rs. 20.19 Crores with 6560 meter RC drilling and 1640 meter Core drilling. It was decided to entrust the work of "exploration activities for estimating reserves/resources including survey work of 6 'C' category mines with exemption under section 4(g) of KTPP Act and to approve the data rates submitted by the MECL.

A budgetary provision to meet the expenditure of Rs.20.19 Crores from Head of Account 2853-02-001-0-01(plan)(125) of the State Government was sought and also submitted that Department will make efforts to impress Hon'ble Supreme Court to meet this expenditure from the money collected for CEPMIZ and if agreed by the Hon'ble Supreme Court, the same will be reimbursed to the State Government.

The State Cabinet accorded the approval to the same on 13.06.2014. Meanwhile, the revised proposal of MECL is forwarded by Director, Department of Mines and Geology vide letter read at (5) above with no change in data rates. But due to change in quantum of RC drilling, Core drilling mentioned in item 4 and quantum of item 13, the estimated cost is revised to Rs.19.96 Crore. Hence the following order:

**G.O No. CI 79 MMM 2013, BANGALORE, Dated: 21.06.2014**

In the circumstances explained above, Government is pleased:

1. To accord approval for entrusting the work of "Exploration activities for estimation of Reserves/resources" of 6 'C' category Mines to M/s MECL with pending 4(g) exemption order to be issued by Finance Department.

2. To accord approval for the scheduled rates and estimated cost for the work at Rs.19.96 Crores which is enclosed as Annexure-1 and to book the expenditure from the Head of account 2853-02-001-0-01(plan) (125), provided the payment shall be made as per actual based on the scheduled rates.

3. The Director, Department of Mines and Geology shall enter into agreement with MECL as per standard format, after duly getting the agreement legally vetted with following modifications in the revised proposal;

a) The work shall be executed within 6 months from the date of issue of this work order, extendable by 3 months by the Government if sufficient reasons are found and recorded in writing.

b) The advance payment shall be limited to 15 % and paid upon submission of Bank Guarantee for a period of 9 months for the same.

c) The 5% of the security deposit shall be in the form of Bank Guarantee and remaining 5 % shall be deducted from the running bills on prorata basis, which shall be adjusted in final bill.

d) There shall be penalty of 0.25 % of the project cost per week or part thereof delay in execution beyond 6 months or after the expiry of the extended time given by the Government as the case may be.

4. The Director, Department of Mines and Geology, shall appoint the Deputy Director, Department of Mines and Geology, Hospet as the nodal officer to interact and facilitate MECL.

By order and in the Name of the Governor of Karnataka,

**S. Renukaradhya**
Under Secretary to Government (Mines)(I/c)
Commerce & Industries Department

ANNEXURE-I

**Revised cost estimate considering Core Drilling of 1700 m and RC drilling of 6500 m**

**Detailed Exploration for Estimation of Reserves as per "UNFC" guidelines in respect of C-Category Mines Iron Ore located in Karnataka**

| Sl.No. | Activity | Unit | Unit Rate (Rs.) | Quantum | Cost (Rs.) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Topographical Survey | Hectare | 18257 | 290.58 | 5305119 |
| 2 | Geological Mapping | Hectare | 24010 | 290.58 | 6976826 |
| 3 | Survey (Triangulation, BHs fixation, determination of RL and Co-ordinates) | Borehole | 43654 | 172 | 7508488 |
| 4 | Exploratory Drilling | | | | |
| | Core Drilling | Metre | 19402 | 1700 | 32983400 |
| | R.C. drilling | Metre | 8000 | 6500 | 52000000 |
| 5 | Mobilization/ demobilization of drilling machineries (4 drills) | Lump sum | 2804999 | 1 | 2804999 |
| 6 | Geological activities (Preparation of Exploration Scheme, Core Logging, Sampling, Analysis instruction and follow up, Samples transportation). | Metre | 2472 | 8200 | 20270400 |
| 7 | Geological Report Preparation | Mine | 1487750 | 6 | 8926500 |
| 8 | Chemical Analysis (Quantitative analysis by classical method ) | | | | 0 |
| | a) First Radical | Sample | 1674 | 8000 | 13392000 |
| | b) Subsequent Radical | Sample | 1609 | 8000 | 12872000 |
| 9 | Sample crushing charges | Sample | 400 | 8000 | 3200000 |
| 10 | Data processing In IT Centre | | | | |
| | Less than 1000 m | Meter | 4110 | 1900 | 7809000 |
| | Upto 3000 m | Meter | 2971 | 3300 | 9804300 |
| | 3000 m and above | Meter | 1227 | 3000 | 3681000 |
| 11 | Additional-if required (3 copy of GR + 1 soft copy) | Lump sum | 150000 | 6 | 900000 |
| 12 | Charges for accommodation of office and personnel of MECL | Lump sum | | | 10000000 |
| 13 | Charges for water hauling for drilling work. | Per Drill Per month | 50000 | 24 | 1200000 |
| | | | G. TOTAL | | 199634032 |
| | | | | | Say 19.96 Crores |

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – I<br>Part – I | ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜೂನ್ ೨೭, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬)<br>**Bangalore, Friday, June 27, 2014 (Ashadha 6, Shaka Varsha 1936)** | ನಂ. ೪೨೯<br>**No. 429** |

**COMMERCE AND INDUSTRIES SECRETARIAT**

**Subject**: Establishment of Karnataka Mining Environment Restoration Corporation (KMERC) for implementing Comprehensive Environment Plans for the Mining Impact Zone (CEPMIZ) through a Special Purpose Vehicle (SPV).

**Preamble:**

The Hon'ble Supreme Court in Writ Petition No. 562/2009 (Samaja Parivarthana Sumudaya v/s State of Karnataka and others) had directed in its Interim order dated: 28.09.2012, that in order to mitigate the environmental damages caused by mining and to restore the environment in the districts of Bellary, Chitradurga and Tumkur a Comprehensive Environment Plan for Mining Impact Zone (CEPMIZ) shall be implemented through a Special Purpose Vehicle (SPV) in response to the report submitted to Hon'ble Court by CEC on 03.03.2012, in this regard.

Subsequently, the Central Empowered Committee (CEC) again submitted its detailed report about works to be undertaken under CEPMIZ, implementing agency, accounting procedures of the SPV etc., to the Hon'ble Supreme Court on 10.10.2012 and Hon'ble Supreme Court in its final order dated 18.04.2013 has accepted the reports submitted by CEC on 03.03.2012 and 10.10.2012 with respect to the SPV for implementation of CEPMIZ.

The Hon'ble Supreme Court in its order dated: 02.05.2014 directed the State Government to form a company under section 25 of the Companies Act, 1956, and shall ensure that all interests including Secretary General of FIMI be represented in the Board of Directors of the new company to be incorporated and that the money would be routed straight to SPV.

Accordingly it was proposed to establish the Company in the name of "**Karnataka Mining Environment Restoration Corporation"** under section 8 of the Companies Act 2013 corresponding to Section 25 of the Companies Act 1956, to implement the CEPMIZ through SPV and restore the environment which got degraded by the mining activity in Bellary, Chitradurga and Tumkur districts. The Memorandum of Association and Articles of Association were prepared based on the parameters set out by the Hon'ble Supreme Court.

It was proposed to have 13 Board of Directors with Additional Chief Secretary and Development Commissioner as the Chairman including 2 Directors to be nominated by the Government and also proposed to meet the expenditure towards initial share capital of Rs. 1.00Lakhs and other expenditure incurred to register a company from the Modernization Head of Account 2853-02-001-0-01 Sub head 125 of Department of Mines and Geology.

Accordingly the matter was placed before the State Cabinet and it has accorded its approval on 13.06.2014. Hence the following order.

**Government Order No. CI 121 MMM 2014, Bangalore dated: 21 .06.2014.**

1) The Government is pleased to accord approval for the establishment of the "**Karnataka Mining Environment Restoration Corporation" (KMERC)** with Memorandum of Association (MOA) and Articles of Association (AOA) as enclosed at Annexure – 1&2 respectively to this order and to register the company under section 8 of Company Act 2013 corresponding to Section 25 of Company Act 1956.
2) To have 13 Board of Directors as listed in the **Annexure-3** enclosed to this order.
3) To book the expenditure towards initial Share Capital of **Rs.1.00 lakhs** and other expenditure incurred to register a company from the Modernization Head of Account **2853-02-001-0-01 Sub head 125** of Department of Mines and Geology.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

**S. Renukaradhya**

Under Secretary to Government

Commerce and Industries Dept. (Mines)

**Annexure-1**

**Form No. INC - 13**

**MEMORANDUM OF ASSOCIATION OF**

**(Pursuant to rule 19(2) of the Companies (Incorporation) Rules, 2014)**

**KARNATAKA MINING ENVIRONMENT RESTORATION CORPORATION**

**(A Company Limited by shares / licensed under Section 8 of the Companies Act, 2013)**

1. The name of the Company is **KARNATAKA MINING ENVIRONMENT RESTORATION CORPORATION.**
2. The Registered Office of the Company will be situated in the state of Karnataka.
3. The objects for which the Company is established are:

**(A) MAIN OBJECTS TO BE PERSUED BY THE COMPANY ON ITS INCORPORATION ARE:-**

1. To prepare and implement Comprehensive Environment Plan for Mining Impacted Zone by carrying the below mentioned activities in the mining impacted zones in the districts of Bellary, Chitradurga and Tumkur in the State of Karnataka:

   a) afforestation and soil moisture and water conservation measures in the mining impact zone;

   b) Construction/widening of roads in and around the villages in the mining impacted zone;

   c) providing medical facilities to the residents of the mining impacted zone including health insurance scheme or other appropriate mechanism;

   d) promotion of improved/high yielding agriculture and horticulture practices in the mining impacted zone and to undertake all ameliorative steps to address problems arising due to mining to agriculture, horticulture, animal husbandry and fisheries;

   e) drainage and sanitation in the mining impact zone;

   f) drinking water projects;

   g) Infrastructure development including construction of roads, widening of roads, repair and maintenance of roads, railway sidings, down hill (covered) conveyor belt system for transportation of mineral, way side facilities-cum-truck terminals, internal roads and lighting in the villages located within the mining impact zone;

   h) Soil rejuvenation in agriculture fields and fodder development, veterinary clinics, storm water drainage in mining impact zone;

   i) Establishment of high tech nurseries;

   j) Road side plantations;

   k) Providing high quality education facilities including technical, vocational and medical education facilities for the residents of mining impacted zone;

   l) Setting up of specialty hospitals and hospitals at sub division/taluka level including super specialty hospitals;

   m) Setting up of technical institutions;

   n) Setting up of residential schools;

   o) Setting up of vocational training centres;

   p) Construction and management of Hostels;

   q) Setting up of Anganwadis;

   r) Construction of multipurpose theatres;

   s) Any other steps required to implement the orders of the Honourable Supreme Court towards restoration of degraded environment and protection of natural and human resources from adverse impact of mining.

**(B) MATTERS WHICH ARE NECESSARY FOR FURTHERANCE OF MAIN OBJECTS:-**

1) To collect, classify and circulate statistical and other information and to undertake special enquiries whenever necessary for attainment of above objects from inside or outside the country or both as the Company may deem fit.

2) To establish, promote or assist in establishing and promoting and to subscribe to and become a member of or affiliate with any other Association or Club, whether incorporated or not, whose objects are similar or in part similar to the objects of the Association or the establishment or promotion of which may be beneficial to the Company.

3) To affiliate, admit to membership, aid and to receive aid from any other society, association, company, corporation firm, partnership or person promoting or intending to promote any of the objects of Company and to subscribe to or aid any such society, association, company, corporation, firm, partnership or person with a view to obtain any advantage or benefit for the purpose of the Company and to subscribe to any fund or society as may be considered deserving from time to time.

4) To acquire by gift, donation, purchase, to take on lease or hire or otherwise acquire any movable or immovable property or any rights or privileges necessary or convenient for the purpose of the Company.

5) To establish and support branches of the Company in any part within the territory of India.

6) To enter into any arrangement with any government or municipal, local or other authorities, and to obtain from any such government or authority all rights, concessions and privileges that may seem conducive to the Company's objects or any of them.

7) To convene when thought necessary or expedient, conferences, seminars, exhibitions, or meetings at such places and at such times as considered desirable so as to further the objects of the Company and to pay all or any part of the expenses of any conferences, seminars, exhibitions, or meetings in furtherance of the objects hereof.

8) To accept any bequest, device, gift or donation whatsoever whether of money or of property of any description, and to apply the same or the proceeds of sale or realization, for the purpose of furthering the objects of the Company.

9) To construct, take on rent and/or maintain and/or alter any buildings or constructions as deemed necessary or convenient for the working of the Company.

10) To hire and employ secretaries, clerks, managers, professionals, servants and workmen and pay them and other persons in returns for services rendered to the Company, salaries, wages, gratuities and pensions.

11) To invest and deal with the moneys of the Company not immediately required in such manner as may from time to time be determined.

12) To borrow or to raise money which may be required for the purposes of the Company upon bonds, debentures, bills of exchange, Promissory note or other obligations, or securities of the Company or by mortgage or change of the Company property.

13) To sell, improve, lease, mortgage, manage, develop, dispose off, transfer or otherwise deal with all or any of the property or assets of the Company as might be thought expedient.

14) To receive money from Monitoring Committee constituted by the Hon'ble Supreme Court or from other authorities, persons, companies as may be directed by the Hon'ble Supreme Court for implementation of Comprehensive Environment Plan for Mining Impact Zone (CEPMIZ).

15) To raise charges and recover money for work done in respect of any promotional activities including advertisement campaigns, conferences, seminars, symposia and the like.

16) To acquire from any person, firm or body corporate, whether in India or elsewhere, technical information, know-how, processes, and data, for any of the activities of the Company and to acquire any grant or license and other rights and benefits in the foregoing matters and to enter into collaboration agreements, to employ and engage foreign personnel and to pay or remunerate such persons for the same, either in lump-sum or by installments or by way of fees or royalties or otherwise either in Indian rupees or in foreign currencies;

17) To bring, prosecute, defend or aid in bringing, prosecuting or defending any suit, action, proceeding, application or arbitration on behalf of the Company or the members of the Company or otherwise as the Company may think proper or conducive to its objects.

18) To promote, support or oppose legislative and other measures affecting the trade, commerce, manufacture and future of its members, and to provide assistance relating to legal or other areas to the members.

19) To take such steps as may from time to time be deemed expedient for the purpose of procuring contributions, to the funds of the Company in the shape of grants, donations or otherwise.

20) To invest and otherwise deal with the money of the Company in such manner from time to time, as may be determined by the Company and to open and operate any current/savings and/or fixed deposit and/or such other accounts with any Bank or Banks, Institutions or such other bodies.

21) To borrow and raise money and/ or secure the payment thereof (without prejudice to the generality of the foregoing) by mortgage, upon or over all or any of the property of the Company, or in such manner as the Company may think fit.

22) To bear all cost and/or other expenses incurred in connection with incorporation of the Company including preliminary expenses of any kind incidental to the formation and incorporation of the Company, costs, charges, and expenses of negotiating contracts and arrangements made prior to the formation and incorporation of the Company.

23) To amalgamate or merge with/or take-over any other institutions having objects substantially similar to the objects of the Company on such terms and conditions as may be considered appropriate.

24) To set up Advisory groups, Consultative committees, Working groups or other representative panels or Experts, Advisors, Retainers, Associates, Consultants, and so on by the Company in India.

25) To provide a forum for the stake holders so as to enable them to work in consensus to achieve common goals and objectives of the Corporation.

26) To draw, make, accept, endorse, discount, secure, execute and issue cheques, bills of exchange, promissory notes, debentures, bills of lading and other negotiable or transferable instruments.

27) To enter into, execute and fulfill all contracts, agreements and arrangements necessary or useful for any or all of the objects of the company with any government, semi-government and local authorities or other private parties in India or elsewhere for the purchase, sale & supply of goods, merchandise, stocks, shares, securities, movable articles & things and to provide services & consultancy of all types to them on such terms and conditions as the Board of Directors deem fit from time to time.

28) To establish, settle, promote, form, undertake or to execute any public charitable or welfare for the benefit of employees, ex-employees, directors, their dependents and general public or for the development & advancement of any activity in the field of education, healthcare, public welfare, science, for their benefit.

29) To incorporate, float, form, constitute and promote any company or companies for the purpose of acquiring all or any of the properties, rights and liabilities of this company, or for carrying on any business which this company is authorized to carry on or for any other purpose which may seem directly or indirectly calculated to benefit this company.

30) To sell, transfer, lease, let on hire, dispose of or exchange any undertaking division, branch, property, right, claim, or other beneficial interest of the company or any part thereof for such consideration as the company may think fit and to take or hold mortgages, liens, guarantees, sureties or secure payment of the sale price, or any unpaid balance of the sale price of any part of the company's property of any kind sold by the company, or any money due to the Company from buyers.

31) To provide for the welfare of or employees or ex-employees of the company and the spouses, widows and families of such persons by building or contributing to the building of houses, flats, quarters, chawls or by providing for pensions, gratuities, allowances, bonuses or benefits or by creating and from time to time subscribing or contributing to fund and by providing or subscribing or contributing towards places of recreation, educational institutions, hospitals, dispensaries, health centres, resort houses, guest houses, holiday homes, and to maintain and grant scholarship money to any person for higher studies and education in India and elsewhere in the world, and to support exhibitions, demonstrations, clubs, societies, and other assistance as the company shall think fit from time to time.

32) To open bank accounts in India or abroad with any scheduled, cooperative, nationalized, private or foreign banks of all descriptions, applications and uses and to operate, draw, accept, make, endorse, execute, issue, discount, negotiate and transfer promissory notes, hundies, bills of lading, bills of exchange, obligations, acceptances, commitments and other negotiable or transferable instruments in connection with the business of the company

33) To establish, provide, encourage, maintain, conduct or subsidize research laboratories, research & development centres, experimental workshops, or such other tests, theses, investigations, inventions as are necessary for scientific & technical researches, providing, subsidizing, endowing or assisting laboratories, workshops, libraries, meetings and conferences and by providing or contributing to the remunerations or technical professors or teachers and by providing or contributing to the scholarships, prizes and grants to students or otherwise and generally to encourage, & reward studies, researches, investigations, experiments, tests and inventions of which is likely to assist any business which the company is authorized to carry on.

34) To let out on rent, on hire, lease, license or otherwise dispose of any property, rights, ways, works, privileges, titles, licenses, hereditaments, plants, machineries, trademarks of the company absolutely or conditionally on daily, weekly, monthly, yearly or on perpetual period basis, in India or elsewhere and to receive rent, charges, royalties, fees, discounted value, Lump sum deposits, commuted value or other consideration there against as may be agreed by the Board of Directors of the Company from time to time.

35) To enter into any contract or arrangement for the more efficient conduct of the business of the Company or any part thereof and to let contracts from time to time upon such terms and conditions as may be thought expedient the doing of all such other lawful things as are incidental or conducive to the attainment of above objects.

Provided that the company shall not support with its funds, or endeavor to impose on, or procure to be observed by, it's members or other, any regulation or restriction which, as an object of the Company, would make it a Trade Union.

4. The objects of the Company extend to the districts of Bellary, Chitradurga and Tumkur in the State of Karnataka.

5.

(1) The profits, if any, or other income and property of the company, whensoever derived, shall be applied, solely for the promotion of its objects as set forth in this memorandum.

(2) No portion of the profits, other income or property aforesaid shall be paid or transferred, directly or indirectly, by way of dividend, bonus or otherwise by way of profit, to persons who, at any time are, or have been, members of the company or to any one or more of them or to any persons claiming through any one or more of them.

(3) No remuneration or other benefit in money or money's worth shall be given by the company to any of its members, whether officers or members of the company or not, except payment of out-of-pocket expenses, reasonable and proper interest on money lent, or reasonable and proper rent on premises let to the company.

(4) Nothing in this clause shall prevent the payment by the company in good faith of prudent remuneration to any of its officers or servants (not being members) or to any other person (not being member), in return for any services actually rendered to the company.

(5) Nothing in clauses (iii) and (iv) shall prevent the payment by the company in good faith of prudent remuneration to any of its members in return for any services (not being services of a kind which are required to be rendered by a member), actually rendered to the company;

6. No alteration shall be made to this Memorandum of Association or to the Articles of Association of the Company, which are for the time being in force, unless the alteration has been previously submitted to and approved by the Central Government.

7. The liability of the members is limited and this liability is limited to the amount unpaid, if any, on the shares held by them.

8. The authorized share capital of the Company will consist of Rs. 1,00,000/- (Rupees One Lakh only) divided into 10,000 (Ten Thousand) Equity Shares of Rs. 10/- (Ten) each.

9. True accounts shall be kept of all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which such receipts and expenditure take place, and of the property, credits and liabilities of the company; and, subject to any reasonable restrictions or to the time and manner of inspecting the same that may be imposed in accordance with the regulations of the company, time being in force, the account shall be open to the inspection of the members. Once at least in every year, the accounts of the company shall be examined and the correctness of the balance sheet and the income and expenditure account ascertained by one or more properly qualified auditor or auditors.

10. If upon winding-up or dissolution of the company, there remains, after the satisfaction of all the debts and liabilities, any property whatsoever, the same shall not be distributed amongst the members of the company but shall be given or transferred to such other company having objects similar to the objects of this Company, to be determined by the members of the company at or before the time of dissolution or in default, thereof, by the High Court of Judicature that has or may acquire jurisdiction in the matter.

11. The Company can be amalgamated only with another company registered under section 8 of the Act and having similar objects.

12. We, the several persons whose names, addresses, descriptions and occupations are hereunto subscribed are desirous of being formed into a company not for profit, in pursuance of this Memorandum of Association:

| Sl. No. | Name, Description, Addresses, and Occupation of the Subscribers along with recent photograph | No. of Equity Shares taken by each Subscriber | Signature of the Subscriber | Name, Description, Address and Occupation of the Witness |
|---|---|---|---|---|
| | H.E. The Governor of Karnataka. Represented By TUSHAR GIRI NATH. IAS S/o Mr KASHI NATH C-20, 8th Main Road, 1st Cross, Vasanth Nagar Bangalore Karnataka. | 9,999 | | |

| Sl. No. | Name, Description, Addresses, and Occupation of the Subscribers along with recent photograph | No. of Equity Shares taken by each Subscriber | Signature of the Subscriber | Name, Description, Address and Occupation of the Witness |
|---|---|---|---|---|
| | Krishnaran Venkata Gogeneni IAS HIG-319 15th Cross 5th Main RMV II Stage New BEL Road Bangalore 560094 | 1 (ONE) | | |
| | | 10,000 | | |

Place: Bangalore Date: 16.6.2014

**Annexure-2**

**ARTICLES OF ASSOCIATION**

**OF**

**KARNATAKA MINING ENVIRONMENT RESTORATION CORPORATION**

**(A company limited by shares/licensed under Section 8 of the Companies Act, 2013)**

**PRELIMINARY**

(1) In these Articles:

"The Act" and reference to any Section or provision thereof respectively means and includes the Companies Act, 2013 and any statutory modification or re-enactment thereof for the time being in force and reference to the Section or provisions of the Act or such statutory modification.

“Affiliate” in respect of any Company, means any legal entity which, controls or is controlled by that Company, or is controlled by the same individual or entity which controls that Company. For the purposes of this definition, any entity is controlled by another entity or individual where that entity or individual owns, directly or indirectly, more than fifty percent of the shares entitled to a vote at general meetings of shareholders or has the power to cause the election of a majority of the Board of Directors of the first entity.

"Article" or "these Articles" means the Articles set out herein.

"Auditors" means and includes those persons appointed as such for the time being by the Company or by the Comptroller and Auditor General of India or such other agency as may be stipulated by the Act.

"Board" or "Board of Directors" means the Board of Directors and the Directors collectively or a meeting of the Directors duly called and constituted or, as the case may be, the Directors assembled at the Board or the Directors of the Company collectively.

"Capital" means the share capital for the time being raised or authorised to be raised for the purpose of the Company.

“Chairman” means the Chairman of the general meetings and Board as referred to, in these Articles.

"Central Government" in the context of Section 8 of the Companies Act, 2013 means the appropriate authority under the Central Government as may be notified time to time.

"the Company or the Corporation" means **KARNATAKA MINING ENVIRONMENT RESTORATION CORPORATION**.

"Director" means a Director appointed to the Board of the Company.

“General Meeting” means the Annual General Meeting and Extraordinary General Meeting of the Company, as the case may be, as defined by the relevant provisions of the Act.

"Member" means a duly registered holder of Shares from time to time and includes the subscribers to the memorandum of the Company and beneficial owners as defined in the Depositories Act, 1996.

"Month" means calendar month.

"Office" means the registered office for the time being of the Company.

"Person" includes corporations as well as individuals.

"The Registrar" means the Registrar of Companies of the state in which the registered office of the Company is situated for the time being.

"Seal" means the common seal for the time being of the Company.

“Shareholder” means any person(s) who is a holder of any class of Shares.

“Shares” and “Shares in the Company” mean all classes of shares in the Capital of the Company or any class thereof, as the case may be and includes any and all the rights conferred on a person by the ownership of such shares.

"Year" means the calendar year, and "Financial Year" shall have the meaning assigned thereto by Section 2(41) of the Act.

Words importing the masculine gender also include the feminine gender.

Words importing the singular number include, where the context admits or requires, the plural number and vice versa.

"In writing" and "written" include printing or lithography or any other modes of representing or reproducing words in visible form.

(2) Unless the context otherwise requires, words or expressions contained in these Articles of Association shall bear the same meaning as in the Act, or any statutory modification thereof in force on the date on which these Articles become binding on the Company.

**1. APPLICATION OF TABLE `A'**

For the matters not provided herein, the provisions contained in Table `A' shall apply to the Company.

**2. PRIVATE COMPANY**

The Company is a Private Limited Company within the meaning of Section 2(68) of the Companies Act, 2013, with a minimum paid up capital of Rupees One lakh or such higher paid up capital as may be prescribed and accordingly:

(i) restricts the right to transfer its shares;

(ii) limits the number of its members to two hundred:

Provided further that—

(A) persons who are in the employment of the company; and

(B) persons who, having been formerly in the employment of the company, were members of the company while in that employment and have continued to be members after the employment ceased, shall not be included in the number of members; and

(iii) prohibits any invitation to the public to subscribe for any securities of the company;

**The Company is a "Government Company" under Section 2 (45) of the Companies Act, 2013**

**3. SHARE CAPITAL**

(1) The Authorised Share Capital of the Company shall be such amount as stated in the Company's Memorandum from time to time, with such rights, privileges and conditions attaching thereto as may be determined by the Company in General Meeting, and if no direction be given, as the Directors may determine.

(2) The Shares of the Company shall be under the Control of the Board, subject to the provisions of the Act and Articles contained herein. The Board may issue, allot, or otherwise dispose off Shares in such manner as it may deem proper, provided that the prior approval of the Government of Karnataka shall be obtained before the aforesaid powers are exercised.

**4. TRANSFER OF SHARES**

(1) No transfer of share/shares in the Company shall be effective until the approval of the Board is granted. Such approval shall not be granted without the prior concurrence/directions of the Government of Karnataka.

**5. NOMINATION**

Equity holders of shares/Debentures may nominate a person to whom its shares in, or the debentures of the Company, shall vest, in accordance with the provisions contained in the Act.

**6. SHARES IN ELECTRONIC FORM**

**(A). Definition:**

'Depository' shall mean a Depository as defined under clause (e) of sub section (1) of Section 2 of the Depositories act, 1996.

'Beneficial Owner' shall mean the beneficial owner as defined in clause (a) of sub section (1) of Section 2 of the Depositories act, 1996.

'Shareholder' or 'Member' means the duly registered holder of the shares from time to time and includes the subscribers to the Memorandum of Association of the Company and the beneficial owner(s) as defined in clause (a) of sub section (1) of section 2 of the Depositories Act, 1996.

'SEBI Board' means the Securities and Exchange Board of India;

'Bye-laws' means bye-laws made by a Depository under Section 26 of the Depositories Act, 1996:

'Depositories Act' means the Depositories act, 1996 including any statutory modifications or re-enactment thereof for the time being in force:

'Record' includes the records maintained in the form of books or stored in a computer or in such other form as may be determined by the Regulations:

'Regulations' means the regulations made by the SEBI Board;

'Security' means shares, debentures and such other security as may be specified by the SEBI Board from time to time.

**(B). Dematerialisation of securities**

Not withstanding anything contained in these articles, the Company shall be entitled to dematerialize its securities in a dematerialised form, pursuant to the Depositories Act and the rules framed there under.

5(e) 'The shares in the capital shall be numbered progressively according to their several denominations, provided however, that the provisions relating to progressive numbering shall not apply to the shares of the Company which are dematerialised in future or issued in future in dematerialised form'.

5(f) 'The Company shall be entitled to dematerialize its existing shares, rematerialise its shares held in the Depositories and/or to offer its fresh shares, debentures and other securities, in a in a dematerialised form pursuant to the Depositories Act, 1996 and the rules framed there under, if any'.

**(C). Option to receive security certificates or hold securities with Depository**

(1) Every person subscribing to the securities offered by the Company shall have the option to receive the security certificates or hold securities with a depository.

(2) Where a person opts to hold a security with a Depository, the company shall intimate such depository the details of allotment of the security, and on receipt of such information the Depository shall enter in its record the name of the allottee as the beneficial owner of the security.

**(D). Securities in depositories to be in fungible form**

(1) All securities held by a Depository shall be dematerialised and shall be in fungible form.

(2) Nothing contained in Section 89 of the Act shall apply to a Depository in respect of the securities held by it on behalf of the beneficial owners.

(3) In case of transfer or transmission of shares or other marketable securities where the Company has not issued any certificates and where such shares or securities are being held in any electronic and fungible form, the provisions of the Depositories Act, 1996, shall apply".

**(E). Rights of Depositors and Beneficial Owners**

(1) Notwithstanding anything to the contrary contained in the Articles or in any other law for the time being in force, a Depository shall be deemed to be registered owner for the purpose of effecting transfer of ownership of security on behalf of a beneficial owner.

(2) Save as otherwise provided in clause (1) above, the Depository as a registered owner shall not have any voting rights or any other rights in respect of securities held by it.

(3) Every person holding securities of the Company and whose name is entered as beneficial owner in the records of the Depository shall be deemed to be the member of the Company. The beneficial owner shall be entitled to all the rights and benefits and be subjected to all the liabilities in respect of his securities held by a Depository.

(4) Nothing contained in the foregoing Article shall apply to transfer of security effected by the transferor and the transferee both of whom are entered as Beneficial Owners in the records of Depository.

**(F). Depository to furnish information**

Every Depository shall furnish to the Company information about the transfer of securities in the name of the beneficial owners at such intervals and in such manner as may be specified by the bye-laws and the Company in this behalf.

**(G). Option to opt out in respect of any such security**

(1) If a beneficial owner seeks to opt out of a Depository in respect of any security, he shall inform the Depository accordingly.

(2) The Depository shall on receipt of such information make appropriate entries in its records and shall inform the Company.

(3) The Company shall, within (30) days of the receipt of intimation from a Depository and fulfilment of such conditions and on payment of such fees as may be specified by the Regulations, issue the certificate of securities to the beneficial owner or the transferee, as the case may be.

**(H). Section 56 of the Act not to apply**

Notwithstanding anything to the contrary contained in the Articles:

(1) Nothing contained in Section 56 of the act shall apply to a transferor and the transferee both of whom are entered as beneficial owners in the records of a Depository.

**(I). Registers and Index of beneficial owners**

(1) The Register and index of beneficial owners maintained by a Depository under section 11 of the Depositories Act shall be deemed to be the Register and index of members for the purposes of the Act and these Articles.

(2) Except as ordered by a court of competent jurisdiction or by Law required, the Company shall be entitled to treat the person whose name appears on the Register of members as the holder of any share or whose name appears as the beneficial owner of shares in the records of the Depository, as the absolute owner thereof and accordingly shall

not be bound to recognise any benami, trust, or equity and equitable contingent or other claim to or interest in such share on the part of any other person, whether or not it shall have express or implied notice thereof.

(3) The Company shall keep a Register and index of Members in accordance with all applicable provisions of the Companies Act, 2013 and the Depositories Act, 1996 with details of shares held in material and dematerialised forms in any media as may be permitted by Law including in any form of electronic media. The Company shall be entitled to keep in any State or Country outside India, a branch Register of members resident in that State or Country.

(4) The Company shall keep a Register of Transfers and shall have recorded therein fairly and distinctly particulars of every transfer or transmission of any share held in material form. The transferor shall be deemed to remain the holder of the shares until the name of the transferee is entered on the Register of Members in respect thereof.

**7. DIVIDEND**

No portion of the income or property shall be paid or transferred directly and/or indirectly by way of dividend, bonus or otherwise by way of profits to persons who at any time are, or have been member of the Company or to any one or more of them or to any persons claiming through any one or more of them.

**8. NUMBER OF DIRECTORS**

There shall be a minimum of 2 and maximum of 13 Directors including all kinds of Directors but excluding nominee Directors of the financial institutions.

**9. APPOINTMENT AND TENURE OF DIRECTORS**

(1) The first Directors of the Company are:

1. Mr. Krishnarau Venkata Gogineni, IAS
2. Mr. Tushar Giri Nath, IAS
3. Mr. Somappa Shankara Narayana, IAS

Additional Chief Secretary and Development Commissioner of the Government of Karnataka shall be Chairman of the Board.

(2) The Directors shall cease to be Directors in case of death, resignation or removal as per the Act or disqualification or withdrawal of nomination by the nominating authority.

(3) Keeping in mind all the interests, the Government of Karnataka shall be entitled to appoint all members of the Board of Directors and to prescribe the terms and conditions upon which the offices shall be held. The Government of Karnataka shall ensure nomination of the Secretary General or the Nominee of Secretary General of Federation of Indian Mineral Industries(FIMI) on the Board of Directors of the Company.

(4) Nominee Director

(a) Not withstanding anything contained in sub-article (1) and (2) hereof, financial institutions or banks who have granted long term loans to the Company may appoint Nominee Directors, during the period of their loans remaining unpaid, subject to the provisions of Section 25 of the Industrial Finance Corporation Act, 1948 and Section 27 of the Finance Corporation Act, 1951, as the case may be, or such agreement or arrangement, as has been mutually agreed upon.

(b) The Nominee Directors so appointed shall not retire by rotation.

(c) The Nominee Directors shall have the same rights and privileges in respect of voting rights at the Board Meetings, payment of sitting fee and reimbursement of travelling expenses in the same manner as admissible to other directors.

**10. QUALIFICATION OF DIRECTORS**

(1) No Director shall be required to hold qualification shares.

**11. SITTING FEE**

(1) Company may pay sitting fees to any Director for attending the Board, Committee or General Meetings of the Company as may be decided by the Board of Directors from time to time.

(2) The Directors may however be paid all travelling, hotel and other expenses properly incurred by them:

a. In attending and returning from meetings of the Board or any committee thereof or General Meeting of the Company; or

b. In connection with the activities of the Company.

**12. APPOINTMENT OF MANAGING/WHOLE TIME DIRECTOR**

(1) The Chairman of the Board shall be a nominee of the Government of Karnataka and shall hold office at the pleasure of the Government of Karnataka. The Managing Director shall be appointed by the Board with the prior approval/directions of the Government of Karnataka and shall hold office on such terms and conditions as the Board may fix with the prior approval/directions of the Government of Karnataka.

**13. POWERS OF THE BOARD**

Without prejudice to the general powers conferred on the Board by the Act and the Articles of Association of the Company, the Board shall have the following powers:

(a) to borrow, with or without security, from any source, without any restrictions as to ceiling, however, subject to the provisions of the Act;.

(b) to make loans or lend money to anyone with security and interest as may be deemed appropriate to achieve the objectives of the Company;

(c) to invest the funds of the Company in any manner as may be deemed appropriate to achieve the objectives of the Company;

(d) to give guarantee or provide any security for any amount, with or without consideration;

(e) to draw, make, accept, negotiate, endorse, discount, assign, execute, issue, buy or sell, promissory notes, bills of exchange, bills of lading and other negotiable instruments;

(f) to make donations in any form, statutorily required or otherwise for the purpose of contribution to:

(1) Financial health of the Company; or

(2) welfare of the members and the employees of the Company(and their families) present or past;

(g) to remit or give time for the payment, any debt due by a Director, customer or buyer or an employee;

(h) to write off any bad debts;

(i) to pay preliminary expenses, including those of any Company promoted by the Company;

(j) to adopt, execute any or all the pre-incorporation contracts;

(k) to delegate any or all the powers contained herein to any functional Directors, with an authority for further sub-delegation;

(l) to purchase any property movable or immovable in India,

(m) to appoint an attorney(ies) of the Company, with such powers, authorities and discretions(not exceeding those vested in or exercisable by the Board) as may be deemed proper and to revoke such appointments;

(n) to frame rules where required by the provisions of these Articles; and

(o) Generally to do all deeds and things as the expedience of the business warrants.

**14. POWERS OF THE CHAIRMAN**

(1) The Chairman shall preside over every Board Meeting and General Meeting.

(2) In the event of equality of votes, the Chairman shall have a casting vote, in addition to his own vote as a Director or a member as the case may be.

(3) The Chairman may adjourn Board Meeting or a General Meeting or a Meeting of any Committee, as he may deem proper, if and when;

(a) a quorum is not present within 15 minutes from the time appointed for holding the meeting;

(b) a poll is demanded;

(c) a member raises a point of order(strictly confined to incorrect procedure, irrelevancy and unparliamentarily language or transgressing the provisions of Articles of Association of the Company);

(d) the meeting is turned into a mock show.

(4) The Chairman may at his discretion close a debate of motion by the member if he is satisfied that such debate serves no useful and constructive purpose.

**15. MEETINGS**

The Board and General Meetings of the Company can be convened through video conference as per the Act.

**16. QUORUM**

(1) Two members present in person at the General Meeting shall be the quorum for such a meeting of the Company.

(2) Two Directors or one third of the total number of Directors as on the date whichever is higher shall be the quorum for the meetings of the Board/Committee.

(3) If at the adjourned General Meeting a quorum is not present within half-an-hour from the time appointed for holding the meeting, the members present shall be a quorum.

**17. PERIOD OF NOTICE FOR CALLING GENERAL MEETING**

(1) A written notice of not less than 21 (Twenty one) days shall, for every General Meeting, be given to the members to their addresses recorded in the Register of Members or through electronic mode. However the General Meeting may be convened by giving shorter notice with the consent of the Shareholders as per the provisions of the Act.

(2) The period of notice, provided in the foregoing sub-article, shall include the day of posting and delivery of a notice and the day of holding the meeting, and the 48 hours time of postal transit.

(3) A notice, in pursuance of sub-article (i) shall be required to be given for every adjourned meeting of the Company.

**18. CONTENTS OF NOTICE AND PERSONS TO WHOM IT IS TO BE SERVED**

(1) Every notice of a General Meeting shall specify the place, the day, and the time of the meeting and the agenda of business to be transacted thereat.

(2) Notice of every General Meeting shall be served on the members of the Company, who are entitled to vote thereat, and the Auditors of the Company, in case of the Annual General Meeting.

**19. ACCOUNTS**

(1) The Board shall from time to time determine whether and to what extent and at what times and places and under what conditions or regulations the account and books of the Company or any of them shall be open to the inspection of members (not being Directors).

(2) No member (not being a Director) shall have any rights of inspection any accounts or books of accounts of the Company except as conferred by the law or authorised by the Board or by the Company in General Meeting.

(3) The Directors shall in all respects comply with the provisions of Sections 128,129,133,134, 135 and 136 of the Act, so far as they are applicable to a Private Company and the Statement of Income and Expenditure, Balance Sheet and Auditors Report and every other documents required by law to be annexed or attached, as the case may be, to the Balance Sheet shall be sent to every member of the Company at least 21 days before the date of the General Meeting of the Company at which they are to be laid.

**20. AUDIT**

(1) The Auditors of the Company shall be appointed as per the Act.

**21. INCOME AND RESERVE FUND**

(1) The income and property of the Company wheresoever derived shall be applied solely for the promotion of its objects detailed in the Memorandum of Association.

(2) Subject to such directions as may from time to time applicable to the Company, the Directors may set aside out of the profits of the Company, such as they think proper, as a reserve fund to meet contingencies or for repairing, improving and maintaining any property of the Company and amortisation of capital and for such other purpose as the Board of Directors may in their absolute discretion think conducive to the interest of the Company and may in their discretion invest such fund in such investments or employ the reserve fund in pursuit of the objects of the Company as they from time to time deem fit.

**22. INDEMNITY**

Every Officer, Manager, Director or Agent of the Company, be and is hereby indemnified out of the assets of the Company against any liability incurred by him in discharging his acts bonafide.

**23. COMMON SEAL**

The Common Seal of the Company shall be affixed to any instrument (if such affixing has been authorised by a resolution of the Board or of a Committee of the Board) in the presence of one Director or the Secretary of the Company, if any, and such Director or the Secretary shall sign every instrument to which the Common Seal of the Company is so affixed in his presence.

R.N.I. No. KARBIL/2001/47147 POSTAL REGN. No. RNP/KA/BGS/2202/2014-16
Licensed to post without prepayment **WPP No. 297**



**24. GOVERNMENT COMPANY**

Notwithstanding anything contained elsewhere in these Article, the Government of Karnataka may from time to time, issue such directions or instructions as it may consider necessary to implement the orders of the Honourable Supreme Court from time to time, in regard to the affairs or the conduct of the business of the Company or Directors thereof and in like manner may vary and annul any such direction or instruction. The Directors shall comply with and give immediate effect to directions or instructions so issued.

We, the several persons whose names, addresses, descriptions and occupations are hereunto subscribed are desirous of being formed into a Company not for profit, in pursuance of this Article of Association.

| Sl. No. | Name, Father's/ Husband Name, Address, Description and occupation of Subscriber along with the photograph | Signature of the Subscriber | Name, Father's Name, Address, Occupation & Signature of the Witness |
|---|---|---|---|
| | HE The Governor of Karnataka. Represented by TUSHAR GIRI NATH. IAS S/o Mr KASHI NATH C-20, 8th Main Road, Ist Cross, Vasanth Nagar, Bangalore. Karnataka |  | |

Place: Bangalore Date: 16.06.2014

**Annexure-3**
**List of Board of Directors for**
**"Karnataka Mining Environment Restoration Corporation (KMERC)"**

(i) Additional Chief Secretary to Govt. and Development Commissioner - Chairman.
(ii) Secretary to Government, Commerce and Industries Dept,
(iii) Director, Department of Mines and Geology.
(iv) Additional Chief Secretary / Principal Secretary to Govt, Finance Dept
(v) Additional Chief Secretary / Principal Secretary to Govt, Forest Dept
(vi) Additional Chief Secretary / Principal Secretary to Govt, RDPR Dept.
(vii) Additional Chief Secretary / Principal Secretary to Govt, PWD Dept.
(viii) Additional Chief Secretary / Principal Secretary to Govt, Health Dept.
(xi) Deputy Commissioner, Bellary district.
(x) Secretary General of FIMI or his representative.
(xi) O.S.D/MD of the Company to be appointed.

and 2 Directors to be nominated by the State Government as mandated by the Hon'ble Supreme Court.

ಮುದ್ರಕರು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಾಶಕರು:– ಸಂಕಲನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು–59

# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

## ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – III | ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜೂನ್ ೩೦, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಢ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೩೧ |
| **Part – III** | **Bangalore, Monday, June 30, 2014 (Ashadha 9, Shaka Varsha 1936)** | **No. 431** |


**KARNATAKA ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION BANGALORE-560 001**

**NOTIFICATION**

**No: Y/01/12, Bangalore, dated: 30.06.2014**

**Preamble**

KERC had in its notification dated 21.04.2014, as an interim measure, notified the pooled cost of power purchase under Clause 7(c) of the KERC (Procurement of Energy from Renewable Sources) Regulations, 2011 at Rs.3.14/unit valid up to 30$^{th}$ June 2014 or until further orders, whichever is earlier. Meanwhile, the ESCOMs have furnished the provisional data of power purchase quantum and costs for FY14. Based on the above data, the pooled cost for the year 2014-15 works out to Rs.3.11/unit.

**ORDER**

**In exercise of the powers conferred under Clause 7 (c) of the KERC (Procurement of Energy from Renewable Sources) Regulations, 2011, the Karnataka Electricity Regulatory Commission hereby notifies for the purpose of Renewable Energy Certificate (REC), the pooled cost at Rs.3.11/unit from 01.04.2014 to 31.03.2015, subject to truing up as per actuals.**

**As specified in the notification-dated 21.04.2014, the variation in the pooled cost of 3 paisa/unit [three paisa per unit] shall be recovered by ESCOMs from RE generators to the extent of energy supplied under APPC during 1$^{st}$ April 2014 to the date of this order.**

Approved by the Commission

**N. SRIRAMAN**

Secretary

Karnataka Electricity Regulatory Commission

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – III | ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜುಲೈ ೧, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೩೯ |
|---|---|---|
| Part – III | Bangalore, Tuesday, July 1, 2014 (Ashadha 10, Shaka Varsha 1936) | No. 439 |


## ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವಾಲಯ

## ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

**ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 99 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 30–06–2014**

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಕುಂದಾಣ ಹೋಬಳಿ, ಸುಣ್ಣಘಟ್ಟ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿ ಕ.ಕೈ.ಪ್ರ.ಅ. ಕಾಯ್ದೆ 1966ರ ವಿಧಿ 28(1)ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 82 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2006 ದಿನಾಂಕ 07.05.2007ರಂತೆ ಪ್ರಕಟಗೊಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಆದರೆ ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು 28(1)ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 646 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2013 ದಿನಾಂಕ 10.02.2014 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಕೆ.ಐ.ಎ.ಡಿ ಕಾಯ್ದೆ 28(3)ರಡಿ ಆದೇಶವನ್ನೂ ಸಹ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈಗ ಕಲಂ 28(4)ರ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 10 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2008 ದಿನಾಂಕ 24.04.2010ರ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ: 39 ಕ್ರ.ಸಂ.32 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

**ಗ್ರಾಮ: ಸುಣ್ಣಘಟ್ಟ** **ಹೋಬಳಿ: ಕುಂದಾಣ** **ತಾಲ್ಲೂಕು: ದೇವನಹಳ್ಳಿ** **ಜಿಲ್ಲೆ: ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ**

**ಕಲಂ 28(4)ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ನಮೂದಾಗಿರುವಂತೆ**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು | ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು | ಸರ್ವೆ ನಂ. | ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗು | ಖರಾಬು ಎ–ಗು | ಬಾಕಿ ಎ–ಗು | ಆಕಾರ | ತರಹೆ | ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ ಪೂ. | ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ ಪ. | ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ ಉ. | ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ ದ. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 32 | ನಾರಾಯಣಪ್ಪ ಅಡವಪ್ಪ | ನಾರಾಯಣಪ್ಪ | 86/1 | 3–27 | 0–09 | 3–18 | 4–76 | ಖುಷ್ಕಿ | 87 | ಅ. ಗುಡ್ಡದ ಹಳ್ಳಿ ಗಡಿ | ಓಬ ದೇನ ಹಳ್ಳಿ ಗಡಿ | 86/2 |
| **ಒಟ್ಟು** | | | | **3–27** | **0–09** | **3–18** | | | | | | |

**ಕಲಂ 28(4)ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು | ಅನುಭವ ದಾರರ ಹೆಸರು | ಸರ್ವೆ ನಂ. | ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗು | ಖರಾಬು ಎ–ಗು | ಬಾಕಿ ಎ–ಗು | ಆಕಾರ | ತರಹೆ | ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ ಪೂ. | ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ ಪ. | ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ ಉ. | ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ ದ. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 32 | ಮುನಿಯಪ್ಪ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಜೋ ಮುನಿಶಾಮಪ್ಪ | ಮುನಿಯಪ್ಪ | 86/1 | 3–27 | 0–09 | 3–18 | 4–76 | ಖುಷ್ಕಿ | 87 | ಅ. ಗುಡ್ಡದ ಹಳ್ಳಿ ಗಡಿ | ಓಬ ದೇನ ಹಳ್ಳಿ ಗಡಿ | 86/2 |
| **ಒಟ್ಟು** | | | | **3–27** | **0–09** | **3–18** | | | | | | |

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಎ.ಪಿ. ರಾಮಕೃಷ್ಣ**
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೈ.ಅ)
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – III | ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜುಲೈ ೩, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೪ |
|---|---|---|
| Part – III | Bangalore, Thursday, July 3, 2014 (Ashadha12, Shaka Varsha 1936) | No. 444 |

## ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

## ಅಧಿಸೂಚನೆ

### ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 159 ಸೇಶಿಕಾ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 02–07–2014

**ವಿಷಯ:** ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಠತೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 30.6.2014 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಉಲ್ಲೇಖ:**
1) ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 83 ಪಬವ 1988, ದಿನಾಂಕ:5.12.1988 ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: 20.5.1989.
2) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 88 ಪಬವ 88 ದಿನಾಂಕ:28.10.1988
3) ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 139 ಸೇಶಿಕಾ 91, ದಿನಾಂಕ:18.11.1998.
4) ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಗ್ರಾಅಪ 339 ಸೇಶಿಕಾ 2006, ದಿನಾಂಕ:25.8/2007.
5) ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 339 ಸೇಶಿಕಾ 2006, ದಿನಾಂಕ:24.5.2008.
6) ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಗ್ರಾಅಪ 135 ಸೇಶಿಕಾ 2009, ದಿನಾಂಕ:23.2.2010.
7) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸೇವೆಯ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ, ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಗ್ರಾಅಪ 74 ಜಿಪಅ 2013, ದಿನಾಂಕ:30.5.2014.

ಮೂಲತ: ಹಿಂದಿನ ಡಿ.ಆರ್.ಡಿ.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಟಿ.ಡಿ.ಬಿ ಗಳಲ್ಲಿ ನೇಮಗೊಂಡಿದ್ದ 176 ಕಿರಿಯ ಇಂಜನಿಯರ್‌ಗಳು ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರಲ್ಲಿನ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ನಿರ್ದೇಶದನುಸಾರ ಆಯಾಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡಿದ್ದರು. ಉಲ್ಲೇಖ (2) ರಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳ ವೃಂದದ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸಲಾಗಿತ್ತಾದರೂ ಸಹ ವೃಂದ ಬಲವನ್ನು ನಿಗಧಿಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರ ಪತ್ರದನುಸಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ 176 ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ (3)ರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಡಿಪ್ಲೋಮ್ (ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಕಾನಿಕಲ್) ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಪಡೆದ ನೌಕರರಿಗೆ ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರೆಂದು ಹಾಗೂ ಬಿ.ಇ. (ಸಿವಿಲ್ – ಮ್ಯಾಕಾನಿಕಲ್) ಪದವಿ ಪಡೆದ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರೆಂದು ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ನಂತರ ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ, ಬಿ.ಇ. ಪದವಿ ಪಡೆದಿದ್ದ 33 ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆ ನಂತರ 4 ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗ ವಿವಿಧ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಬಿ.ಇ. ಪದವಿ ಪೂರೈಸಿದ್ದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಅವರುಗಳನ್ನು ಸಹ ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದದಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ವಿವಿಧ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದದ 37 ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ, ಉಲ್ಲೇಖ(4)ರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದದಲ್ಲಿ 37 ಹುದ್ದೆ ನಿಗಧಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ 34 ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ(5) & (6) ರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರವು ಉಲ್ಲೇಖ(7)ರಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸೇವೆಯ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ತರುವ ಮೂಲಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ವೃಂದಗಳಿಗೆ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ಗಳ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಕರಡು ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ:–

1) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಗಳಿಗೆ ಅವರುಗಳು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಸಕ್ರಮಾತಿ ಹೊಂದಿದ ದಿನಾಂಕ ಒಂದೆ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳ ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹಿರತನವನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

2) ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಜೇಷ್ಠತೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ, ತಯಾರಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:30.6.2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಭಾದಿತರಾಗುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, 3ನೇ ಮಹಡಿ, 3ನೇ ಗೇಟ್, ಡಾ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆ ಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಸಿದ್ದೇಶ ಪೋತಲಕಟ್ಟಿ**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಸೇವೆಗಳು–ಎ)

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ

## ಅನುಬಂಧ

**ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಇವರುಗಳ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿ (ದಿನಾಂಕ: 30.6.2014 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಜೇಷ್ಠತ ಕ್ರಮಾಂಕ | ಹೆಸರು | ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ | ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ | ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ; | ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ದಿ:24.5.2008 ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಗ್ರಾಅಪ 339 ಸೇಶಿಕಾ 2006 ರಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು** | | | | | | |
| 1 | 1 | ಆರ್.ಎಂ.ಜವಳಗಿ | 1.4.1960 | 1.4.1989 | 21.1.1999 | ವಿಜಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ. |
| 2 | 2 | ಬಸವರಾಜ್ ಚಿರಡೆ | 10.10.1958 | 23.5.1989 | 21.1.1999 | ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 3 | 3 | ಬಿ.ಬಸಯ್ಯ | 1.6.1960 | 23.5.1989 | 21.1.1999 | ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 4 | 4 | ಬಿ.ಎಸ್.ಉಪಾಧ್ಯ. | 1.4.1961 | 23.5.1989 | 21.1.1999 | ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಜೇಷ್ಠತ ಕ್ರಮಾಂಕ | ಹೆಸರು | ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ | ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ | ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ; | ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 5 | ಚಿತ್ರಲೇಖ ಪಾಟೀಲ್ | 1.6.1961 | 23.5.1989 | 21.1.1999 | ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 6 | 6 | ಹೆಚ್.ವೀರಪ್ಪ | 1.7.1957 | 23.6.1989 | 21.1.1999 | ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ. |
| 7 | 7 | ವ್ಹಿ.ಜಿ.ಹಿತ್ತಲಮನಿ | 1.1.1958 | 5.7.1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 8 | 8 | ಎಂ.ಎ.ಗೂಳಪ್ಪನವರ್ | 1.6.1959 | 5.7.1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 9 | 9 | ಪಿ.ಎನ್.ಹುದ್ದಾರ್ | 1.6.1959 | 5.7.1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 10 | 10 | ಬಿ.ಎಸ್.ದೇಸಾಯಿ | 11.8.1959 | 5.7.1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 11 | 11 | ಹೆಚ್.ಕೆ.ವಂಟಗೋಡಿ | 7.5.1960 | 5.7..1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 12 | 12 | ಕೆ. ಎಸ್.ಪಾಟೀಲ್ | 18.6.1960 | 5.7.1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 13 | 13 | ಎ.ಎನ್.ಹಲಸೋಡೆ | 9.2.1961 | 5.7.1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 14 | 14 | ಎ.ಬಿ.ಹೊನ್ನಾವರ | 22.7.1961 | 5.7.1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 15 | 15 | ಬಿ.ಆರ್.ಗಂಗಾಧರ್ | 5.3.1962 | 5.7.1989 | 21.1.1999 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 16 | 16 | ಆರ್.ಡಿ.ಹುಕ್ಕೇರಿ | 25.2.1961 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 17 | 17 | ಎಸ್.ಎಂ.ರುದ್ರಸ್ವಾಮಿ | 05.4.61 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 18 | 18 | ಕೆ.ಎಸ್.ಅಸೂಟಿ | 1.8.1961 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 19 | 19 | ಜಿ.ಡಿ.ಜೋಷಿ | 30.10.1961 | 24.7.1999 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 20 | 20 | ಎಂ.ಎಸ್.ಮೇಟಿ | 2.12.1961 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 21 | 21 | ಆರ್.ಜಿ.ಪಾಟೀಲ್ | 25.1.1962 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 22 | 22 | ಸೈಯ್ಯದ್ ಮುಸ್ತಾಕ್ ಅಹಮದ್ | 23.3.1962 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಜೇಷ್ಠತ ಕ್ರಮಾಂಕ | ಹೆಸರು | ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ | ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ | ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ; | ಸಕ್ರಮಗೊಂಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 23 | 23 | ಕೆ.ಆರ್.ಮಠದ್ | 3.7.1962 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 24 | 24 | ಎಸ್.ಜಿ.ಲೋಕೂರ್ | 27.3.1963 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 25 | 25 | ಎಸ್.ವಿ.ಬುಗಟಿ | 22.7.64 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 26 | 26 | ಕೆ.ಕುಮಾರ್ | 15.11.1957 | 2.5.90 | 21.1.1999 | ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ. |
| 27 | 27 | ಕೆ.ಎ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್ | 23.7.1960 | 2.5.1990 | 21.1.1999 | ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 28 | 28 | ಟಿ.ಹೆಚ್.ವೆಂಕಟೇಶ್ | 20.9.1961 | 2.5.1990 | 21.1.1999 | ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 29 | 29 | ಸಿ.ಜಿ.ಹುಲಿಮನಿ | 22.7.1963 | 4.7.1989 | 1.12.2004. | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 30 | 30 | ಪಿ.ಜಿ.ವೇಣುಗೋಪಾಲ | 23.1.66 | 15.5.1990 | 24,11.2005 | ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ |
| 31 | 31 | ಎಸ್.ಎಂ.ಸುಭಾನ್ ಸಾಬ್ | 1.6.1964 | 23.6.1989 | 07.07.2006 | ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 32 | 32 | ರಘುರಾಮಶೆಟ್ಟಿ | 1.8.1961 | 7.5.1991 | 7.10.2006 | ಮಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ |
| **ದಿನಾಂಕ:23.2.2010 ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಗ್ರಾಅಪ 135 ಸೇಶಿಕಾ 2009 ರಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು** | | | | | | |
| 33 | 33 | ಎಸ್.ಎಸ್.ಹಿರೇಮಠ್ | 15.5.1958 | 24.7.1989 | 21.1.1999 | ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 34 | 34 | ಎಂ.ಎಸ್.ರೇವಣ್ಣವರ | 15.5.1958 | 24.7.1989 | 21.8.2007 | ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ |

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಸಿದ್ದೇಶ್ ಪೋತಲಕಟ್ಟಿ**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಸೇವೆಗಳು–ಎ)

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – III | ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜುಲೈ ೭, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೮ |
|---|---|---|
| Part – III | Bangalore, Monday, July 7, 2014 (Ashadha 16, Shaka Varsha 1936) | No. 448 |


## ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವಾಲಯ

## ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

### ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 94 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 07–07–2014

ಸರ್ಕಾರವು ಕೆಐಎಡಿ ಕಾಯ್ದೆ 1966ರ ವಿಧಿ 1(3), 3(1) ಹಾಗೂ 28(1)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ತನಗೆ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 533 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2009, ದಿನಾಂಕ: 10–12–2009ರನ್ವಯ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ರಾಯಚೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಏಗನೂರು ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ. 15/4 ರ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 1–19 ಎಕರೆ, ಸರ್ವೆ ನಂ. 15/8ರ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 5–00 ಎಕರೆ, ಸರ್ವೆ ನಂ. 16/4 ರ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 00–27 ಗುಂಟೆ, ಸರ್ವೆ ನಂ. 21/2 ರ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 3–22 ಎಕರೆ, ಸರ್ವೆ ನಂ. 73/1ಅ ರ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 2–00 ಎಕರೆ, ಜಮೀನನ್ನು ಇದೇ ಗ್ರಾಮದ ಇತರೆ ಜಮೀನುಗಳ ಜತೆಗೆ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಈ ಜಮೀನು ಮೂಲತಃ ಪಟ್ಟಾ ಜಮಿನಾಗಿದ್ದು ಈ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ ಜಮೀನುಗಳು 2008–09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಭಜನೆ / ಹಕ್ಕು ಬಿಡುಗಡೆ ವಿಭಾಗದ ಮೂಲಕ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಿರುತ್ತವೆ. 2007–08 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪಹಣಿ ಪತ್ರಿಕೆ ಪ್ರಕಾರ ಭೂಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರುಗಳು ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆ ಸದರಿ ಜಮೀನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 10–12–2009ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಹೊರಡಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮನವರಿಕೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ತರಲಾಗಿದೆ.

| ವಿಧಿ 28(1) ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಂತೆ | | | | | | | ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದಂತೆ | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ಕ್ರ ಸಂ. | ಖಾತೆದಾರರ ಮತ್ತು ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು | ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ | | | | | ಕ್ರ ಸಂ. | ಖಾತೆದಾರರ ಮತ್ತು ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು | ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ | | | |
| | | ಸರ್ವೆ ನಂ. | ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ | ಖರಾಬ್ ಎ–ಗುಂ | ಐನ್ ಎ–ಗು | | | | ಸರ್ವೆ ನಂ. | ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ | ಖರಾಬ್ ಎ–ಗುಂ | ಐನ್ ಎ–ಗು |
| 1 | ಸುಕ್ಕುಬಾಯಿ ಗಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ | 15/4 | 1–19 | – | 1–19 | | 1 | 1) ಸಕ್ಕುಬಾಯಿ ಗಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ (00–14)<br>2) ಜಿ. ನಾಗೇಶ ತಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ (00–15)<br>3) ಹಣಮಂತರಾವ ತಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ (00–15)<br>4) ಮಲ್ಲೇಶ ತಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ (00–15) | 15/4 | 1–19 | – | 1–19 |
| 02 | 1) ಹಣಮಂತ ತಂ. ಗಂಗಣ್ಣ | 15/8 | 5–00 | 00–03 | 4–37 | | 02 | 1) ಅಮರೇಶ ತಂ. ಬಾಬಣ್ಣ (1–09) | 15/8 | 5–00 | 00–03 | 4–37 |

R.N.I. No. KARBIL/2001/47147 POSTAL REGN. No. RNP/KA/BGS/2202/2014-16
Licensed to post without prepayment **WPP No. 297**



| ವಿಧಿ 28(1) ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಂತೆ | | | | | | ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದಂತೆ | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ಕ್ರ ಸಂ. | ಖಾತೆದಾರರ ಮತ್ತು ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು | ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ | | | | ಕ್ರ ಸಂ. | ಖಾತೆದಾರರ ಮತ್ತು ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು | ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ | | | |
| | | ಸರ್ವೆ ನಂ. | ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ | ಖರಾಬ್ ಎ–ಗುಂ | ಐನ್ ಎ–ಗು | | | ಸರ್ವೆ ನಂ. | ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಎ–ಗುಂ | ಖರಾಬ್ ಎ–ಗುಂ | ಐನ್ ಎ–ಗು |
| 1 | ಸುಕ್ಕುಬಾಯಿ ಗಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ | 15/4 | 1–19 | – | 1–19 | 1 | 1) ಸಕ್ಕುಬಾಯಿ ಗಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ (00–14)<br>2) ಜಿ. ನಾಗೇಶ ತಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ (00–15)<br>3) ಹಣಮಂತರಾವ ತಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ (00–15)<br>4) ಮಲ್ಲೇಶ ತಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ (00–15) | 15/4 | 1–19 | – | 1–19 |
| | 2) ಶಂಕ್ರಮ್ಮ ಉರ್ಫ<br>ಅಂಜನಮ್ಮ ಗಂ. ಬಾಬಣ್ಣ | | | | | | 2) ಪ್ರಭು ತಂ. ಬಾಬಣ್ಣ (1–09)<br>3) ಶಿವಲಿಂಗ ತಂ. ಬಾಬಣ್ಣ (1–09)<br>4) ರಾಮಲಿಂಗ ತಂ. ಬಾಬಣ್ಣ (1–10) | | | | |
| 03 | ಹುಸೇನಪ್ಪ ತಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ | 16/4 | 00–27 | – | 027 | 03 | ದೇವಬಾಯಿ ಗಂ. ಹುಸೇನಪ್ಪ | 16/5 | 00–21 | – | 0–21 |
| 04 | ಹನ್ಮಂತ ತಂ. ಕೊಂಡಿಗಂಗಣ್ಣ | 21/2 | 3–22 | – | 3–22 | 04 | 1) ಗೋಪಾಲ ತಂ. ಹನುಮಂತ (1–31)<br>2) ಶ್ರೀನಿವಾಸ ತಂ. ಹನುಮಂತ (1–31) | 21–2 | 3–22 | – | 3–22 |
| 05 | ಹುಸೇನಪ್ಪ ತಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ | 73/1ಅ | 2–00 | – | 2–00 | 05 | 1) ನಾಗರಾಜ ತಂ. ಹುಸೇನಪ್ಪ (1–00)<br>2) ಬಾಲಾಜಿ ತಂ. ಹುಸೇನಪ್ಪ (1–00) | 73/1ಅ | 2–00 | – | 2–00 |

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಎ.ಪಿ. ರಾಮಕೃಷ್ಣ**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೈ.ಅ)

ಮುದ್ರಕರು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಾಶಕರು:– ಸಂಕಲನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು–59

# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

## ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಭಾನುವಾರ, ಜೂನ್ ೨೯, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಢ ೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೩೦ |
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Sunday, June 29, 2014 (Ashadha 8, Shaka Varsha 1936)** | **No. 430** |


**PERSONNEL AND ADMINISTRATION REFORMS SECRETARIAT**

**NOTIFICATION**

**No. DPAR 14 PRB 2014, Bangalore, Dated: 29th June 2014**

The Warrant of appointment of Shri K. Rosaiah, Governor of Tamil Nadu to discharge the functions of the Governor of Karnataka is published hereunder for general informaiton.

By order and in the name of the President of India,

**SHAILAJA D. BORKAR**

Under Secretary to Government

DPAR (Political)

***By virtue*** of the power vested in me by article 155 and 160 of the Constitution of India, I, Pranab Mukherjee, President of India, hereby appoint **Shri K. Rosaiah,** Governor of Tamil Nadu to discharge the functions of the Governor of Karnataka with effect from the date he assumes charge of his office.

Given at Rashtrapati Bhavan, New Delhi, this twenty-seven day of June in the year two thousand fourteen (6th Asadha, 1936 saka), in the sixty-fifth year of the Republic of India.

Sd/-

**PRANAB MUKHERJEE**

President of India


## ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜೂನ್ ೩೦, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಢ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೩೨ |
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Monday, June 30, 2014 (Ashadha 9, Shaka Varsha 1936)** | **No. 432** |


**KARNATAKA LEGISLATIVE ASSEMBLY SECRETARIAT**

**NOTIFICATION**

**No. KLA/LGA/40/LA Bill/2014, Bangalore, Dated: 30-6-2014**

The following Bill was introduced in Legislative Assembly on 30-6-2014

**ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ**

**ಹದಿನಾಲ್ಕನೇ ವಿಧಾನ ಸಭೆ**

**ನಾಲ್ಕನೇ ಅಧಿವೇಶನ**

**ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ, 2014**
**(2014ರ ವಿಧಾನ ಸಭೆಯ ವಿಧೇಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ – 40)**

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 1995ನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಒಂದು ವಿಧೇಯಕ.

**ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಂಡು ಬರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 1995ನ್ನು (1995ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 28) ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ;**

**ಇದು, ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ತೈದನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗಲಿ, ಎಂದರೆ:-**

**1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.-** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2014 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು ಈ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

**2. 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 1995ರ (1995ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 28) (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ) 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ (ಡಿ) ಖಂಡಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(ಡಿ) ಆಯುಕ್ತರು, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ, ಇವರು ಆಯೋಗದ ಸದಸ್ಯ- ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು."

**3. 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ (ii) ಖಂಡಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(ii) ರಾಜ್ಯದ ನಾಗರಿಕರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವುದು, ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದಿರುವ ನಾಗರಿಕರ ವರ್ಗಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು;"

**ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರಣಗಳ ಹೇಳಿಕೆ**

ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗದ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಜಾತಿಗಳ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು ತಮ್ಮ 2013-14ರ ಆಯವ್ಯಯ ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 1995ಕ್ಕೆ (1995ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 28) ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ವಿಧೇಯಕ.

**ಆರ್ಥಿಕ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ**

ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮದಿಂದಾಗಿ ಇಪ್ಪತ್ತೆಂಟು ಕೋಟಿ ಐವತ್ತೆರಡು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಅನಾವರ್ತಕ ವೆಚ್ಚ ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ.

**ಹೆಚ್. ಆಂಜನೇಯ**
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ
ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು

**ಪಿ. ಓಂಪ್ರಕಾಶ**
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

**ಅನುಬಂಧ**

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 1995ರ (1995ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 28) ಉದ್ಧೃತ ಭಾಗ

Xx xx xx

3. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಆಯೋಗದ ರಚನೆ.- (1)□□Xx xx xx

(2) ಆಯೋಗವು ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು,-

(ಎ)□□**Xx xx xx**

(ಬಿ)□□**Xx xx xx**

(ಸಿ)□□**Xx xx xx**

(ಡಿ) ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಯೋಗದ ಸದಸ್ಯ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

Xx xx xx

**9. ಆಯೋಗದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.**- (1) ಆಯೋಗದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(i) ನಾಗರಿಕರ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಬೇಕೆಂದು ಬಂದ ಕೋರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗವನ್ನು ಅಂಥ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಥವಾ ಸೇರಿಸಲಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಬಂದ ದೂರುಗಳ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅದು ಸಮುಚಿತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ಸಲಹೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(ii) ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಜನರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ವೆ ಮಾಡುವುದು.

(iii) ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ ಇರುವ ಅನೇಕ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

XX XX XX

**KARNATAKA LEGISLATIVE ASSEMBLY**

**FOURTEENTH LEGISLATIVE ASSEMBLY**

**FOURTH SESSION**

## THE KARNATAKA STATE COMMISSION FOR BACKWARD CLASSES (AMENDMENT) BILL, 2014

**(L.A. Bill No. 40 of 2014)**

A Bill further to amend the Karnataka State Commission for Backward Classes Act, 1995.

Whereas it is expedient further to amend the Karnataka State Commission for Backward Classes Act, 1995 (Karnataka Act 28 of 1995) for the purposes hereinafter appearing;

Be it enacted by the Karnataka State Legislature in the Sixty-fifth year of the Republic of India, as follows:-

**1. Short title and commencement.-** (1) This Act may be called the Karnataka State Commission for Backward Classes (Amendment) Act, 2014.

(2) It shall come into force at once.

**2. Amendment of section 3.-** In the Karnataka State Commission for Backward Classes Act, 1995 (Karnataka Act 28 of 1995) (hereinafter referred to as the principal Act), in section 3, in sub-section (2), for clause (d), the following shall be substituted, namely:-

"(d) the Commissioner, Backward Classes Welfare, shall be the Member-Secretary of the Commission."

**3. Amendment of section 9.-** In section 9 of the principal Act, in sub-section (1) for clause (ii) the following shall be substituted, namely:-

"(ii) to conduct survey on social and educational status of the citizens of the State, to identify the classes of citizens who are socially and educationally backward and to recommend to State Government for necessary measures;"

**STATEMENT OF OBJECTS AND REASONS**

It is considered necessary to amend the Karnataka State Commission for Backward Classes Act, 1995(Karnataka Act 28 of 1995) to give effect to the announcement made by the Hon'ble Chief Minister in his Budget speech of 2013-14 for conducting social and educational survey of all castes in the state through the Backward Classes Commission.

Hence, the Bill.

**FINANCIAL MEMORANDUM**

There will be an approximate non-recurring expenditure of rupee twenty eight crores and fifty two lakhs by the proposed legislative measure.

**H. ANJANEYA**

Minister for Social Welfare and Backward Classes Welfare

**P. OMPRAKASHA**

Secretary

Karnataka Legislative Assembly

**ANNEXURE**

**EXTRACT FROM THE KARNATAKA STATE COMMISSION FOR BACKWARD CLASSES ACT, 1995 (KARNATAKA ACT 28 OF 1995)**

**XX XX XX**

**3. Constitution of the Karnataka Commission for Backward Classes.-** (1) X X X

(2) The Commission shall consist of the following members:-

(a) X X X

(b) X X X

(c) X X X

(d) the Director, Backward Classes and Minorities Department, shall be the Member Secretary of the Commission.

**XX XX XX**

**9. Functions of the Commission.-** (1) The functions of the Commission shall be as follows:-

(i) to examine requests for inclusion of any class of citizens as a Backward Class in the lists and hear complaints of over inclusion or under inclusion of any Backward Class in such lists and tender such advice to the State Government as it deems appropriate;

(ii) to make the survey of the social and educational conditions and problems of the people belonging to the Backward Classes;

(iii) to supervise the implementation of various welfare schemes meant for the Backward Classes;

**XX XX XX**


# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜೂನ್ ೩೦, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೩೩ |
|---|---|---|
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Monday, June 30, 2014 (Ashadha 9, Shaka Varsha 1936)** | **No. 433** |


**KARNATAKA LEGISLATIVE ASSEMBLY SECRETARIAT**

**NOTIFICATION**

**No. KLA/LGA/41/LA Bill/2014, Bangalore, Dated: 30-6-2014**

The following Bill was introduced in Legislative Assembly on 30-6-2014

**ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ**

**ಹದಿನಾಲ್ಕನೇ ವಿಧಾನ ಸಭೆ**

**ನಾಲ್ಕನೇ ಅಧಿವೇಶನ**

**ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ, 2014**

**(2014ರ ವಿಧಾನ ಸಭೆಯ ವಿಧೇಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ – 41)**

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2011ನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ವಿಧೇಯಕ.

ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಂಡುಬರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2011ನ್ನು (2012ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1) ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ತೈದನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು:–

**1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.–** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2014 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು ಈ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

**2. 7ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಪ್ರತಿಯೋಜನೆ.–** ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2011ರ (2012ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1) (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ) 7ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

"**7. ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗಳು.–** ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಆಡಳಿತದ ಭಾಗವಾಗಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ತಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಾಗರಿಕ ಸಂಬಂಧಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಹಂತಾನುಹಂತವಾಗಿ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನದ ಅಥವಾ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ನೀಡುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರಯತ್ನಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

**3. 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಪ್ರತಿಯೋಜನೆ.–** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

**"9. ಪರಿಹಾರ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ.–** ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ, ನಾಗರಿಕ ಸಂಬಂಧಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು, ಅದನ್ನು ನೀಡಲು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿಷೇಧ ಅಥವಾ ನಿರ್ಬಂಧ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ನೀಡಲು ಅಥವಾ ನಾಗರಿಕನೊಬ್ಬನ ಅಪೀಲುಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ವಿಫಲನಾಗಿರುವಂಥ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಆತನ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೌಕರನು, ವಿಳಂಬದ ಅವಧಿಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಕ್ಕೆ ಗರಿಷ್ಠ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ ಇಪ್ಪತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳಂತೆ, ಪರಿಹಾರ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು."

**4. 11ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.–** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 11ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

"(4) ಬಾಧಿತ ನಾಗರಿಕನಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನೀಡಿದ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗೆ, ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ನ್ಯಾಯದ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಕಂಡುಬಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರಿನ ಎದುರಿಗೆ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆ ಪದ್ಧತಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ (ಹೆಚ್‌ಆರ್‌ಎಂಎಸ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್) ಋಣ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು (ಡೆಬಿಟ್ ನೋಟ್) ಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

**5. 14ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.–** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 14ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

"(4) ಯಾವೊಬ್ಬ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು, ಏಳು ಸಲಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ನಾಗರಿಕ ಸಂಬಂಧಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅಥವಾ ಅಪೀಲುಗಳನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡಲು ವಿಫಲನಾದಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮೂಲಕ ಮಾಡಲಾದ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಆತನು ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅದನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

**ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರಣಗಳ ಹೇಳಿಕೆ**

ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ, ಎಂದರೆ:–

(i) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ತಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನದ ಅಥವಾ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ನಾಗರಿಕನಿಗೆ ನೀಡುವುದನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

(ii) ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿಹಾರ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿಫಲಗೊಳಿಸುವ ನೌಕರನನ್ನು ಶಿಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ; ಮತ್ತು

(iii) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ನಾಗರಿಕ ಸಂಬಂಧಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅಥವಾ ಅಪೀಲನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅಪೀಲು ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ,

– ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2011ನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ವಿಧೇಯಕ.

**ಆರ್ಥಿಕ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ**

ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮವು ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ತೊಡಕನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

**ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಶಾಸನ ರಚನಾಧಿಕಾರ ಕುರಿತು ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ**

**ಖಂಡ 2 :** ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾದ 7ನೇ ಪ್ರಕರಣವು, ನಾಗರಿಕ ಸಂಬಂಧಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನದ ಅಥವಾ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಇತರ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಶಾಸನ ರಚನಾಧಿಕಾರದ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯು ವಾಡಿಕೆಯ ಸ್ವರೂಪದ್ದಾಗಿದೆ.

**ಸಿದ್ದರಾಮಯ್ಯ**

ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು

**ಪಿ. ಓಂಪ್ರಕಾಶ**

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

**ಅನುಬಂಧ**

**ಕರ್ನಾಟಕ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2011ರ (2012ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1)**

**ಉದ್ಧೃತ ಭಾಗ**

XX XX XX

**7. ಪರಸ್ಪರ ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗಳು.–** ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು, ಇಲಾಖೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ತಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಾಗರಿಕ ಸಂಬಂಧಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ ಅಥವಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೆ ಮಾಡಲು ಪರಸ್ಪರ ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಆಡಳಿತದ ಭಾಗವಾಗಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸರ್ಕಾರವು ಉತ್ತೇಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XX XX XX

**9. ಪರಿಹಾರ ವೆಚ್ಚದ ಸಂದಾಯದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ.–** ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ನಾಗರಿಕ ಸಂಬಂಧಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ನೀಡಲು ವಿಫಲನಾಗಿರುವಂಥ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಆತನ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೌಕರನು, ವಿಳಂಬದ ಅವಧಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಕ್ಕೆ ಗರಿಷ್ಠ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ ಇಪ್ಪತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳಂತೆ, ಅದನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿಷೇಧ ಅಥವಾ ನಿರ್ಬಂಧ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

XX XX XX

**11. ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.–** (1)

XX XX XX

(3) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಾಗ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಆ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ನ್ಯಾಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

XX XX XX

**14. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು.–** (1)

XX XX XX

(3) ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು, ಯಾವ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ವಿಫಲತೆಯು ವರದಿಯಾಗಿಲ್ಲವೋ ಆ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಮೆಚ್ಚುಗೆ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಆತನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ನಮೂದು ಮಾಡಬಹುದು

**KARNATAKA LEGISLATIVE ASSEMBLY**

**FOURTEENTH LEGISLATIVE ASSEMBLY**

**FOURTH SESSION**

**THE KARNATAKA SAKAALA SERVICES (AMENDMENT) BILL, 2014**

**(L.A. Bill No. 41 of 2014)**

A Bill further to amend the Karnataka Sakaala Services Act, 2011.

Whereas, it is expedient to amend the Karnataka Sakaala Services Act, 2011 (Karnataka Act 1 of 2012) for the purposes hereinafter appearing;

Be it enacted by the Karnataka State Legislature in the sixty-fifth year of the Republic of India as follows:-

**1. Short title and commencement.-** (1) This Act may be called the Karnataka Sakaala Services (Amendment) Act, 2014.

(2) It shall come into force at once.

**2. Substitution of section 7.-** In the Karnataka Sakaala Services Act, 2011 (Karnataka Act 1 of 2012) (herein after referred to as the Principal Act), for section 7 the following shall be substituted, namely:-

"**7. E-governance of services.-** As a part of E-Governance, the Government shall endeavor and encourage the public Authorities, to deliver their citizen related services electronically or through post in a phased manner and in such other manner as may be prescribed subject to payment of such fees as may be prescribed."

**3. Substitution of section 9.-** For section 9 of the Principal Act, the following shall be substituted, namely:-

"**9. Liability to pay compensatory cost.-** Every Appellate Authority or Competent Officer or designated officer or his subordinate public servant who fails to deliver or dispose the citizen related services or appeals of a citizen within the stipulated time shall be liable to pay compensatory cost at the rate of twenty rupees per day for the period of delay subject to a maximum of five hundred rupees per application, in aggregate, if there is no ban or restriction from the Government to provide the same."

**4. Amendment of section 11.-** In section 11 of the Principal Act, after sub-section(3), the following shall be inserted, namely:-

"(4) After giving compensatory cost to the aggrieved Citizen and within thirty days thereafter, the competent officer shall update debit note in the HRMS Software against the officer found guilty by following the principles of natural justice".

**5. Amendment of section 14.-** In section 14 of the Principal Act, after sub-section(3), the following shall be inserted, namely:-

" (4) If, any Designated officer or Competent officer or Appellate authority fails to deliver the Citizen related service or dispose appeals within the stipulated time for more than seven times, he shall subject to enquiry by the concerned disciplinary Authority and if found guilty, prepare a report against the concerned officer and submit it to the Government."

**STATEMENT OF OBJECTS AND REASONS**

It is considered necessary to amend the Karnataka Sakaala Service Act 2011,-

(i) to encourage the public authorities to deliver related services electronically or through post to the citizen;

(ii) to recover the compensatory cost from the guilty officers and punish the officials who defeat the purpose of the Act; and

(iii) to initiate disciplinary proceeding against designated officer or Competent officer or Appellate Authority who fails to deliver citizen related services or dispose appeal with in stipulated time.

Hence, the Bill.

**FINANCIAL MEMORANDUM**

There is no financial implication involved in the proposed Legislative measure.

**MEMORANDUM REGARDING DELEGATED LEGISLATION**

| | |
|---|---|
| **Clause 2:** | Section 7 proposed to be substituted empowers the State Government to make rules regarding the manner in which citizen related services are to be delivered through electronically or through post or in any other manner and the fee payable in this regard. |

The proposed delegation of Legislative power is normal in character.

**SIDDARAMAIAH**

Chief Minister

**P. OMPRAKASHA**

Secretary

Karnataka Legislative Assembly

**ANNEXURE**

**Extract from the Karnataka Sakaala Services Act, 2011**
**(Karnataka Act 1 of 2012)**

**xx xx xx**

**7. E-governance of services through mutual understanding.-** The Government shall endeavor and encourage all the public Authorities, departments and local Authorities to enter by mutual understanding to deliver their respective citizen related services in a stipulated time or period as part of e-governance.

**xx xx xx**

**9. Liability to pay compensatory cost.-** Every designated officer or his subordinate public servant who fails to deliver the citizen related services to a citizen within the stipulated time shall be liable to pay compensatory cost at the rate of twenty rupees per day for the period of delay subject to maximum of five hundred rupees per application, in aggregate, if there is no ban or restriction from the Government to provide the same.

**xx** **xx** **xx**

**11. Procedure governing fixing of liability.-**

**xx** **xx** **xx**

(3) While fixing the liability under this Act, the competent officer shall follow the principles of natural justice before passing the order in that respect.


# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜುಲೈ ೧, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಢ ೧೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೩೬ |
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Tuesday, July 1, 2014 (Ashadha 10, Shaka Varsha 1936)** | **No. 436** |


**EDUCATION SECRETARIAT**

**NOTIFICATION**

**No. ED 154 DCE 2013, Bangalore, Dated: 01-07-2014**

Whereas the draft of the Karnataka Civil Services (Regulation of transfers of Staff of Department of Collegiate Education) Rules, 2014, was published as required by sub-section (1) of Section 17 of the Karnataka Civil Services (Regulation of Transfers of Staff of Department of Collegiate Education) Act, 2012 (Karnataka Act No. 06 of 2013) in Notification No.ED 154 DCE 2013 dated 28th February 2014 in Part-IV (A) of the Karnataka Gazette (Extra-ordinary) dated 28th February 2014 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within thirty days from the date of the publication of the draft in the Official Gazette.

Whereas the said Gazette was made available to the public on 28th February 2014.

And whereas objections and suggestions received have been considered by the State Government.

Now, therefore in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 17 of the Karnataka Civil Services (Regulation of Transfers of Staff of Department of Collegiate Education) Act, 2012 (Karnataka Act No. 06 of 2013) the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely:-

**RULES**

**1. Title and commencement**.- (1) These rules may be called the Karnataka Civil Services (Regulation of Transfers of Staff of Department of Collegiate Education) Rules, 2014.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

**2. Definitions.-** (1) In these rules, unless the context otherwise requires,-

(a) "Act" means the Karnataka State Civil Services (Regulation of Transfer of Staff of Department of Collegiate Education) Act, 2012;

(b) "Government" means the "State Government of Karnataka";

(c) "Proforma" means proforma appended to these rules;

(d) " Project" means a research work awarded to a teaching staff by UGC, State Government or Statutory Agency for a specific period;

(e) "Serious Ailments" means,-

(i) List of diseases as notified by the Government in case of employee;

(ii) List of diseases as notified by the Government in case of employee's spouse and children.

(2) Other terms and expressions used, but not defined in this rules shall have the same meaning assigned to them in the Karnataka State Civil Service (Regulation of transfer of Staff of the Department of Collegiate Education) Act, 2012 (Karnataka Act No. 06 of 2013).

**3. Minimum length of service required to be completed by a staff.-** The minimum length of service required to be completed by a staff in any Zone to become eligible for transfer in any Zone shall be as stipulated below-

**TABLE**

| | | **Minimum length of service to be completed in any zone to become eligible for transfer** |
|---|---|---|
| 1. | Principal Grade-I (UG) or Principal Grade-II (PG) | 04 years |
| 2. | Group-B Teaching and Non-teaching staff | 05 years |
| 3. | Group-C<br>Non-Teaching Post | 06 years |
| 4. | Group-D<br>Non-Teaching Post | 08 years |

**4. Transfer of Principal, teaching or non-teaching staff (excluding Group-D) in the interest of public service.-** The teaching and non-teaching staff who have completed minimum number of years of service as stipulated in rule 3 shall be transferred by preferring persons who have completed more number of years of service in a particular place or zone commencing from Zone A and these vacancies shall be published and filled up, by the procedure of computerized counselling as prescribed in rule 11.

**5. Procedure for compulsory appointment in Zone-C.-** (1) The number of vacancies equivalent to the number of initial appointments to be made shall be created in Zone-C as prescribed under section 3 of the Act. In the case of sufficient vacancies are not available, the number of posts to be filled has to be created by transferring the incumbent staff in the same cadre, by the procedure of counselling as laid down in rule 11. The number of vacancies so created has to be notified and uploaded on the website on the Department for general information.

(2) After completion of the process as laid in rule 11, the process of computerized counselling for the new appointments have to be taken up in the order of priority which shall be by his seniority, however in case of candidates who belong to Physically Challenged category, shall be given preference for counselling irrespective of their seniority.

**6. Procedure for compulsory posting on promotion in Zone-C.-** (1) The number of vacancies equivalent to the number of promotions to be made shall be created in Zone-C as envisaged in rule 4 of these rules.

(2) Order of priority.- The Order of priority of posting on promotion through computerized counselling shall be as given below:-

(i) Physically challenged;

(ii) Serious ailments of spouse and children;

(iii) In the case of spouse being Government employee;

(iv) Widow;

(v) General Cases.

**7. Exemption from transfers.-** Transfers of Principal, teaching or non-teaching staff have been exempted in the following cases.-

(1) A Principal, teaching or non-teaching staff who has less than two years of service for superannuation shall not be transferred outside the limits of his/her working Zone unless on his/her request.

(2) The transfer of any probationer should not be made until satisfactory declaration of the probationary period. Thereafter, they shall be transferred subject to provision of this rule.

(3) A teaching staff who has undertaken a project shall not be transferred for a maximum of three years or till the completion of project, whichever is earlier (proforma-7)

**8. General transfer period.-** All transfers whether on public interest or on request may be done between the month of March and June in a calendar year or as notified by the Government.

**9. Restriction on transfer.-** (1) The percentage of Transfers to be made under special category shall be as specified below, namely:-

**TABLE**

| Sl.No. | Category | Percentage of transfers |
|---|---|---|
| 1. | General cases | 4% |
| 2. | Spouse cases | 1% |
| 3. | Widow Cases | 1% |

| Sl.No. | Category | Percentage of transfers |
|---|---|---|
| 4. | Physically challenged cases | 1% |
| 5. | Serious ailments | 1% |
| **Total** | | **8%** |

Provided that, if no eligible candidates are available in any of the above mentioned categories (excluding general cases) the competent authority shall re-appropriate the percentage reserved for the category to general category.

**10. Exception to the tenure.-** (1) In the case of transfer, with the exception of general cases the minimum period of stay in a place or zone, is relaxed by 2 years in respect of special cases enlisted in item 2 to 5 of the Table under rule 9.

**11. Procedure for conducting computerized counselling.-** (1) The time-table for conducting computerized counselling for transfer of Principal, teaching and non-teaching staff on request and in public interest must be prepared and published as follows, namely:-

(a) The subject-wise workload available, the subject-wise sanctioned, working strength and vacant posts and other details shall be submitted by all Principals in the prescribed Proforma-1;

(b) Publication of notification enumerating vacancy of Principal, teaching and non-teaching posts (Proforma-2);

(c) Last date for submission of applications for transfer on request;

(d) Scrutiny and certification of applications submitted;

(e) Publication of provisional merit list;

(f) Last date for filing of objections;

(g) Publication of final merit list.

**(2) Application for transfer.-** The Principal, teaching and non-teaching staff desiring for transfer shall submit application to competent authority in the Proforma-3 and the correctness of information furnished in the application has to be verified and certified by concerned reporting authority. If the information furnished in transfer application is found to be incorrect, then suitable disciplinary action shall be taken against the applicant as per Karnataka Civil Services (Control, Classification and Appeal) Rules, 1957. After verification of the application, the data is to be computerized.

**(3) Preparation of priority list.-** (a) The priority list of staff pertaining to any cadre shall be prepared based on the number of years served in a particular place or zone in descending order. If the number of years served is equal the seniority based on the last operated gradation list shall be considered and the senior would have precedence in the counselling.

(b) While preparing the Priority list of staff pertaining to any cadre as per sub-rule (a), the said list shall be prepared as per the following order of priority

(i) Physically challenged;

(ii) Serious ailments of spouse and children;

(iii) In the case of spouse being Government employee;

(iv) Widow;

(v) General Cases.

(c) The Competent Authority shall prepare provisional priority list in Proforma-4 as per procedure enumerated above and notify the same for submission of objections within period of seven days on website. On receipt of objections from Principal, teaching and non-teaching staff, they may be considered or rejected on basis of its validity and the final priority list shall be published in Proforma-5.

**(4) Transfers in public interest through process of computerized counselling.-** The teaching or non-teaching staff on the receipt of the notice in Proforma-6 shall appear to the counselling centre in the order of priority to select any of the posts displayed within the allotted time. In the event of the staff not appearing for counselling in the stipulated time or appears for counselling and fails to select any of the post in the stipulated time, then the Competent Authority is empowered to transfer and post the staff against the available vacancy at the end of the counselling.

**(5) Transfers on request through process of computerized counselling.-** The applicant on the receipt of the notice in proforma 6(a) shall appear to the counselling centre and select any of the posts displayed within the allotted time. In the event of the applicant not appearing for counselling or appears and fails to select a place in the stipulated time, He/she shall be continued in the existing working place.

**(6) Intimation of counselling.-** The date, time and venue of the counselling shall be intimated to the applicant in Proforma by Registered Post, Acknowledgement due and also be published in the website.

**(7) Publication of the time table, notices and all proformas.-** The subject-wise and cadre-wise list of vacant posts to be filled by transfer identified by competent authority, time table, notices and all proformas shall be displayed on notice board of all the colleges, regional offices and Commissionerate as and when issued.

**(8) Issuance of Orders.-** The Competent Authority shall issue transfer order to the applicant against the post selected immediately on counselling and remove the selected post from the vacancy list. The copies of transfer order shall be sent to the concerned Principals of First Grade Colleges and Regional Joint Director and also be published on the notice board of the office as stated in sub-rule(7).

**12. Powers of Competent Authority.-** The concerned competent Authority may transfer the Principal, teaching or non-teaching staff throughout the academic year in the following circumstances, namely:-

(1) Notwithstanding anything in the these rules any Principal, teaching or non-teaching staff may be transferred or deputed to any place in zone C on receipt of,-

(a) Complaint of misconduct or misbehaviour;

(b) Complaint of financial irregularities;

As per clause (c) of sub-section (3) of section 3.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

**SHEKHARA**
Under Secretary to Government (I/c),
Education Department
(Collegiate Education)

**PROFORMA-1**

[see Rule 11 (1)(a)]

**Workload Statement to be sent by Principal of the concerned**

**Government Degree College**

Name of College.................................

| Sl. No. | Combination | Subject | Student Strength- Combination wise | Details of weekly workload to be discharged as per University | | | Present workload in the college per week | | | Distribution of workload | | | | Surplus Workload per week | Details of Teaching staff appearing in co.11 who are on deputation to other colleges/ Dept. and deputed to Higher Studies under FIP | Remarks |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Theory | Practical | Total | Theory | Practical | Total | Name and Designation of Teaching staff | Date of Birth | Date of Reporting in the present college | Distribution of work load per week | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

**PROFORMA-2**

**[see Rule 11 (1)(b)]**

**Department of Collegiate Education Vacancies**

The Commissioner of Collegiate Education hereby notifies the vacancies available for transfer and counselling under the rule-11 (1) (b) of the Karnataka Civil Services (Regulation of Transfers of Staff of Department of Collegiate Education) Rules, 2014.

| Sl. No. | Name of the College | Name of the post Vacant | Vacancy arised due to |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Date:

Commissioner for Collegiate Education

**PROFORMA-3**

**[see Rule 11 (2)]**

**Department of Collegiate Education**

**General Transfer Application for 20____ & 20 ____**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Name of the Applicant | |
| 2 | Designation (Subject to be mentioned in case of teaching staff) | |
| 3 | Date From which working in the present College /Office | |
| 4 | Date of Birth | |
| 5 | Date from which working in the present place (irrespective of cadre) | |
| 6 | Details of services rendered previously till date | <table><tr><td>Previously served place</td><td>From</td><td>To</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> |
| 7 | Places requested for transfer | 1.<br><br>2.<br><br>3. |

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Reasons for transfer | (A) Serious Ailments Self Spouse/Children<br>(B) Physically Challenged<br>(C) Widow<br>(D) Couple cases-Both Govt. Employees<br>(E) General transfer cases |

A. Serious Ailments(i)
Name
Nature of ailments
Suffering since..............................years

**Certificate by Medical Board**

I, certify that Sri/Smt...................................................... aged about.......... is suffering from................................ disease as per serious ailment (i) defined in Karnataka Civil Services (Regulation of Transfers of Staff of Department of Collegiate Education) Rules, 2013.

<u>Medical Records enclosed</u>
1.
2.
3.

*It* ***is also certified that the treatment is not available in the present place of working of the Government employee. The nearest place to the present work station where the treatment available is mentioned below:***

1.
2.

Dist. Medical Board
(Signatures with Seal)

<u>Serious Ailments</u> (ii)
Name:
Wife/Son/daughter:
Nature of ailment:

**Certificate by Medical Board**

We, certify that Sri/Smt.................................... aged about Wife/Son/Daughter of Sri/Smt..................... is suffering from............................... disease as per serious ailment (ii) as defined in Karnataka Civil Services (Regulation of Transfers of Staff of Department of Collegiate Education) Rules, 2013.

Medical Records enclosed

1.
2.
3.

***It is also certified that the treatment is not available in the present place of working of the Government employee. The nearest place to the present work station where the treatment available is mentioned below:***

1.
2.

Dist. Medical Board
(Signatures with Seal)

## B. Physically/Mentally Challenged:

Affix here recent photograph showing the disability duly attested by Medical Superintendent/CMO/ Head of the Hospital (with seal)

Certificate No:

Date:

This is to certify that Mr./Ms_______________________________________________
Son/daughter of Mr./Ms._________________________________________ Age____________
Male/female, Registration No.______________________________ is a case of _____________________________________________________. He/She is physically disabled/visual disabled/speech and hearing disabled/having mental retardation/leprosy cured and has %(______________________percent) permanent (physical impairment/visual impairment/speech and hearing impairment etc.) in relation to his/her_______________________________________________

Note:
This condition is progressive/not progressive/likely to improve/not likely to improve*.

1. Re-assessment is not recommended/ is recommended after a period of_________ months/years*.
(*Strike out whichever is not applicable)

| | | |
|---|---|---|
| Signature of Dr. | Signature of Dr. | Signature of Dr. |
| Name of Dr. | Name of Dr. | Name of Dr. |
| Specialization | Specialization | Specialization |
| Seal with Degree | Seal with Degree | Seal with Degree |
| (Member, Medical Board) | (Member, Medical Board) | (Member, Medical Board) |

Signature/Thumb impression of Patient

Countersigned by the
Medical Superintendent/CMO/Head of Hospital (with seal)

C. **Widow:**

I.......................................State that my husband is deceased and I have not remarried till date and I have enclosed the certificate by the competent authority to support the above.

Enclosure: Tahsildar's Certificate.

Signature

**D. Spouse cases:**

1. Name of the Government Staff ...........................................................
2. Name of the spouse ...........................................................
3. Place of working .....................................& working as .......................

   Since................................
4. Employee Code................../KGID No ............./Metal No ....................

**Certificate by Reporting Authority**

I certify that, Sri/Smt ..........................................Wife/husband of Sri/Smt...............................is working as .......................in the place................... since....................... years in this Office/Department.

Signature of the Applicant

I, Certify that the above given particulars are true and correct as per the Service Register and Records of the applicant, verified by me.

Date

Signature of the Principal with Seal

Note:

1. Staff seeking transfer under special cases should enclose (a) certificate of Serious Ailment 1 or 2 (b) Certificate for Physically Challenged

   (c) Certificate for widow (d) Certificate for Spouse cases.
2. Application received through proper channel will only be considered.

**PROFORMA-4**

**[see rule 11 (3)(c)]**

**Provisional priority list**

The Commissioner for Collegiate Education vide Rule 11 (1) (e) publishes the provisional merit list prepared vide Rule 11 (3) and any objection with regarding the list may be sent to the Office of the Commissioner for Collegiate Education, Palace road, Bangalore 560 001 on or before .................. . Any objection received after the .......................... . will be rejected.

| Sl. No. | Name of the College | Name of the post vacant | Vacancy arised due to | Category |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| **Sl. No.** | **Name of the College** | **Name of the post vacant** | **Vacancy arised due to** | **Category** |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Date:

Commissioner for Collegiate Education

**PROFORMA-5**

**[see rule 11 (3)(c)]**

**Final merit list for Counselling**

The Commissioner of Collegiate Education vide Rule 11 (1) (g) publishes the final merit list prepared vide rule 11 (3) and the applicants below are issued notices vide Rule 11 (6) by *Registered Post with Acknowledgement Due.*

| **Sl. No.** | **Name of the Applicant** | **Subject/Cadre** | **Place of working (College/office)** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Date:

Commissioner for Collegiate Education

PROFORMA-6

[see rule 11 (4)]

**Counselling Notice**

You are hereby intimated that your merit is .................... . in the final merit list published vide rule 11 and you are informed to attend the counselling on ................... . Day of ......................month .......... . year at ................ . Office (address) at .............. .am/pm.

| Sl. No. | Name of the Applicant | Subject/Cadre | Place of working (College/office) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Date:

Commissioner for Collegiate Education

**PROFORMA-6(a)**

**[see rule 11 (5)]**

**Counselling Notice**

You are hereby intimated that your merit is .................... . in the final merit list published vide rule 11 and you are informed to attend the counselling on .................. . Day of .....................month .......... . year at ................ . Office (address) at .............. .am/pm.

| Sl. No. | Name of the Applicant | Subject/Cadre | Place of working (College/office) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Date:

Commissioner for Collegiate Education

**PROFORMA-7**

**[see Rule 7 (3)]**

**Department of Collegiate Education**

Name of the College:

Proforma showing the details of lecturers who are assigned project

| Sl No | Name with designation | Subject | Date of Birth | Date from which working | Details of project (minor/ major) awarded and duration | Whether awarded by UGC/ State Govt./ Statutory Body | Amount allotted through UGC/ State Govt./ Statutory Body | Remarks |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Date:

Signature of the Principal

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜುಲೈ ೧, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಢ ೧೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೩೭ |
|---|---|---|
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Tuesday, July 1, 2014 (Ashadha 10, Shaka Varsha 1936)** | **No. 437** |

**ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಚಿವಾಲಯ**

**ಅಧಿಸೂಚನೆ**

**ಸಂಖ್ಯೆ : ಕವಿಪ:ಶಾರಶಾ:21:ವಿಪನಾ:2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 1ನೇ ಜುಲೈ, 2014**

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಈಶ್ವರಪ್ಪ ಅವರನ್ನು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮಾನ್ಯ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ನಾಯಕರನ್ನಾಗಿ ದಿನಾಂಕ: 01.07.2014ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ನಡವಳಿಕೆಯ ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ 2(2)ರ ರೀತ್ಯಾ ಮಾನ್ಯ ಸಭಾಪತಿಯವರು ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

**ವಿ. ಶ್ರೀಶ್**
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

**KARNATAKA LEGISLATIVE COUNCIL SECRETARIAT**

**NOTIFICATION**

**No. KLC/Legn/21/LO/2014, Bangalore, Dated 1st July, 2014**

Sri K.S. Eshwarappa, Member, Legislative Council is recognized as the Hon'ble Leader of Opposition in Legislative Council by the Hon'ble Chairman, Legislative Council with effect from 1st July 2014 as per Rule 2(2) of the Rules of Procedure and Conduct of Business in the Karnataka Legislative Council.

**V. SHREESH**
Secretary
Karnataka Legislative Council

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜುಲೈ ೧, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೩೮ |
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Tuesday, July 1, 2014 (Ashadha 10, Shaka Varsha 1936)** | **No. 438** |

## PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

## NOTIFICATION

### No. DPAR 14 PRB 2014, Bangalore, Dated 30th June, 2014

Shri K. Rosaiah, Governor of Tamil Nadu having been appointed by the President of India to discharge the functions of the Governor of Karnataka, took the oath of office on 29th June 2014.

By Order and in the name of the President of India,

**KAUSHIK MUKHERJEE**
Chief Secretary to Government

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಜುಲೈ ೨, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೦ |
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Wednesday, July 2, 2014 (Ashadha 11, Shaka Varsha 1936)** | **No. 440** |

## EDUCATION SECRETARIAT

## NOTIFICATION

### No. ED 34 SES 2014, Bangalore, Dated: 1st July, 2014

The draft of the following rules further to amend the Karnataka Educational Institutions (Recruitment and terms and conditions of Service of employees in Private Aided Primary and Secondary Educational Institutions) Rules, 1999, which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 145 of the Karnataka Education Act, 1983 (Karnataka Act 1 of 1995) for the information of the all the persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after fifteen days from the date of its publication in the Official Gazette.

Any objection or suggestion which may be received by the State Government from any person with respect to the said draft before the expiry of the period specified above will be considered by the State Government. Objections and suggestions may be addressed to the Principal Secretary to Government, Education Department, (Primary and Secondary Education), M.S. Building, Bangalore-560 001.

**DRAFT RULES**

**1. Title and Commencement** – (1) These rules may be called the Karnataka Educational Institutions (Recruitment and terms and conditions of Service of employees in Private Aided Primary and Secondary Educational Institutions) (Amendment) Rules, 2014.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Amendment of Annexure IV** : In the Karnataka Educational Institutions (Recruitment and terms and conditions of Service of employees in Private Aided Primary and Secondary Educational Institutions) Rules, 1999 – in Annexure IV, after Note-3 the following proviso shall be inserted, namely :-

> Provided that in case any unaided post in an Aided Institution is filled by absorption of Part-time Job Oriented Course as per the Karnataka Part time Job Oriented Course Employee Absorption Act, 2011 (Karnataka Act 22 of 2011) as one time measure such post may be filled with grant in aid, subject to the condition that vacancy occurring on account of retirement, resignation, removal, dismissal and death etc., of person absorbed in such post shall be treated ceased posts;

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

**M. GANEESHA**
Under Secretary to Government
Department of Education (Secondary Education)

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜುಲೈ ೩, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೧ |
|---|---|---|
| Part – IV-A | Bangalore, Thursday, July 3, 2014 (Ashadha 12, Shaka Varsha 1936) | No. 441 |

## ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಚಿವಾಲಯ

## ಅಧಿಸೂಚನೆ

## ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 25 ಎಸ್‌ಎಂಆರ್ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 03–07–2014

ದಿನಾಂಕ: 13.06.2014ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 25 ಎಸ್‌ಎಂಆರ್ 2012ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ (ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2014ರ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಇದರ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ದಿನಾಂಕ: 13.06.2014ರ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಭಾಗ IV-ಎ, ಸಂಖ್ಯೆ: 377ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ಅಧಿನಿಯಮ 1978 (1990ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) ರ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2) ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು ಸದರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರವು ದಿನಾಂಕ: 13.06.2014ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕರಡಿನ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು/ಸಲಹೆಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆದ್ದರಿಂದ, ಈಗ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ಅಧಿನಿಯಮ 1978 (1990ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) ರ 8ನೇ ಪ್ರಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಓದಲಾದ, 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1) ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೂಲಕ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ, ಎಂದರೆ:–

### ನಿಯಮಗಳು

**1. ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:–** (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ (ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2014 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

**2. ನಿಯಮ 3 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ:–** ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ (ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1963 (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದೆ) ರ ನಿಯಮ 3, ಖಂಡ (ಹೆಚ್)ರ ಉಪ ಖಂಡ (v) ರಲ್ಲಿನ ಕೋಷ್ಟಕ ಹಾಗೂ ಇದರಲ್ಲಿನ ನಮೂದುಗಳ ಬದಲಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು:–

**ಕೋಷ್ಟಕ**

| | 2012ರ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಮೂಲವೇತನ | ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸ್ಯಾನಿಟೋರಿಯಗಳಲ್ಲಿನ ವಸತಿಯ ದರ್ಜೆ (ದಿನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದರಗಳು) |
|---|---|---|
| | 1 | 2 |
| 1. ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ/ವಿಶೇಷ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಸ್ಯಾನಿಟೋರಿಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ | | |
| 1 | ರೂ. 13,000 ಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತೆ | ವಾಣಿವಿಲಾಸ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಿಂಟೋ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಚೆಲುವಾಂಬ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಮೈಸೂರು, ವಿಜಯನಗರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಈ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ದರ್ಜೆಯ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ರೂ. 30ರ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ರೂ. 50ರ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು. |
| 2 | ರೂ. 13,000 ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದರೆ ರೂ. 19,000 ಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತೆ | ರೂ. 30ರ ಅಥವಾ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ರೂ. 50ರ ಒಳಪಟ್ಟ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು. |
| 3 | ರೂ. 19,000 ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದರೆ ರೂ. 28,800 ಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತೆ | ರೂ. 50ರ ಅಥವಾ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ರೂ. 75ರ ಒಳಪಟ್ಟ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು. |
| 4 | ರೂ. 28,800 ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದರೆ ರೂ. 33,600 ಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತೆ | ರೂ. 100ರ ಅಥವಾ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ರೂ. 150ರ ಒಳಪಟ್ಟ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು. |
| 5 | ರೂ. 33,600 ಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು | ರೂ. 150ರ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ರೂ. 150ರ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದಾದರೂ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು. |

**3. ನಿಯಮ 8 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ:–** ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ನಿಯಮ 3 ರ ಉಪ ನಿಯಮ (3) ರ ಪರಂತುಕದಲ್ಲಿನ ಕೋಷ್ಟಕಕ್ಕೆ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು:–

**ಕೋಷ್ಟಕ**

| | ವೇತನದ ಹಂತ | ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ವರ್ಗ/ಯಾವ ವರ್ಗದ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಹತೆ ಇರುವುದು | ಅರ್ಹತೆ ಇರುವ ವಾರ್ಡ್‌ನ ಗರಿಷ್ಠ ದರ/ರೂಂ ಬಾಡಿಗೆ |
|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 |
| i) | ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ. 16,000/– ರವರೆಗೆ | ಸಾಮಾನ್ಯ ವಾರ್ಡ್ | ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ ರೂ. 500/– |
| ii) | ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ. 16,000/– ರಿಂದ ರೂ. 43,200/– ರವರೆಗೆ | ಅರೆ ಖಾಸಗಿ ವಾರ್ಡ್ | ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ ರೂ. 1500/– |
| iii) | ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ. 43,200/– ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ | ಖಾಸಗಿ ವಾರ್ಡ್ | ದಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ ರೂ. 2000/– |

**4. ನಿಯಮ 14 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ:–** ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ನಿಯಮ 14 ರ ಉಪ ನಿಯಮ (2) ರಲ್ಲಿ,–

(ಅ) ಖಂಡ (ಐ) ನಲ್ಲಿ, **"ಗರಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ ಒಂದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ **"ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವಾಲಯವು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಗಳ (CGHS) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸುವ ದರದಂತೆ"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಆ) ಖಂಡ (ಜೆ) ನಲ್ಲಿ, **"ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ) ನಿಯಮಗಳು, 2007ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ರೂ. 15,600/–"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ **"ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ) ನಿಯಮಗಳು, 2012ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ರೂ. 31,200/–"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಇ) ಖಂಡ (ಎಲ್) ನಲ್ಲಿ, **"ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತವು ಪ್ರತೀ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲೂ ಮೂರು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಮೀರಬಾರದು ಎಂಬ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನ ಇಡೀ ಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮೂರು ಬಾರಿ ಅನುಮತಿಸತಕ್ಕದ್ದು"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ **"ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತವು ಪ್ರತೀ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲೂ ಆರು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಮೀರಬಾರದು ಎಂಬ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರನ ಇಡೀ ಸೇವಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಐದು ಬಾರಿ ಅನುಮತಿಸತಕ್ಕದ್ದು"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**(ಈ)** ಖಂಡ (ಎಂ) ನಲ್ಲಿ, **"ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ) ನಿಯಮಗಳು, 2007ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ರೂ. 15,600/–"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ **"ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ) ನಿಯಮಗಳು, 2012ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ರೂ. 31,200/–"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**5. ನಿಯಮ 23 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ:–** ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ನಿಯಮ 23 ರ ಉಪ ನಿಯಮ (2) ರಲ್ಲಿ, **"ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ) ನಿಯಮಗಳು, 2007ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ರೂ. 15,600/–"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ **"ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ) ನಿಯಮಗಳು, 2012ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ರೂ. 31,200/–"** ಎಂಬ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಡಿ. ನಾಗೇಶ್ ಪಾಟಕ್**
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ
(ಸೇವಾನಿಯಮಗಳು–2)

**PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT**

**NOTIFICATION**

**No. DPAR 25 SMR 2012, Bangalore, dated: 03-07-2014**

Whereas the draft of the Karnataka Government Servants' (Medical Attendance) (Amendment) Rules, 2012 was published as required by clause (a) of sub-section (2) of Section 3 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act No. 14 of 1990) in Notification No. DPAR 25 SMR 2012, dated: 13.06.2014 in Part IV-A, No.377, of the

Karnataka Extraordinary Gazette dated: 13.06.2014 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within fifteen days from the date of its publication in the Official Gazette.

And whereas the said Gazette was made available to public on 13.06.2014.

And whereas no objections and suggestions have been received in this behalf by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 read with section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely :-

**RULES**

1. **Title and commencement**:- (1) These rules may be called the Karnataka Government Servants' (Medical Attendance) (Amendment) Rules, 2014.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

**2. Amendment of Rule 3**:- In the Karnataka Government Servants' (Medical Attendance) Rules, 1963 (hereinafter referred to as the said rules), in rule 3, in clause (h), in sub-clause (v), for Table and entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:-

**" TABLE "**

| | **Basic Pay as per the 2012 scales of pay** | **Class of Accommodation in hospitals or Sanatoria (Rates applicable on per day basis)** |
|---|---|---|
| | **1** | **2** |
| | **1. All Government/Special Hospitals including Sanatoria.** | |
| **(1)** | Not exceeding Rs.13,000 | General Wards or Rs.30 wards or Rs.50 wards in the case of Vanivilas Hospital, Bangalore, Minto Hospital, Bangalore, Cheluvamba Hospital, Mysore, Vijayanagar Institute of Medical Sciences, Bellary. |
| **(2)** | Exceeding Rs.13,000 but not exceeding Rs.19,000 | Rs.30 wards or any wards upto and inclusive of Rs.50 wards. |
| **(3)** | Exceeding Rs.19,000 but not exceeding Rs.28,800 | Above Rs.50 wards or any wards upto and inclusive of Rs.75 wards. |
| **(4)** | Exceeding Rs.28,800 but not exceeding Rs.33,600 | Rs.100 wards or any wards just below Rs.150. |
| **(5)** | Exceeding Rs.33,600 | Rs.150 wards or any wards above Rs.150. |

**3. Amendment of Rule 8:-** In rule 8 of the said rules, in sub-rule (3), in the proviso, for the Table and entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:-

**"TABLE"**

| | **Range of pay** | **Category of Ward/class of accommodations to which entitled** | **Maximum ward charges/room rent to which entitled** |
|---|---|---|---|
| | **1** | **2** | **3** |
| **i)** | Upto Rs.16,000 per month | General Ward | Rs. 500/- per day |
| **ii)** | Rs.16,001 to Rs.43,200 per month | Semi Private Ward | Rs. 1500/- per day |
| **iii)** | Rs.43,200 and above | Private Ward | Rs. 2000/- per day |

**4. Amendment of Rule 14 :-** In rule 14 of the said rules, in sub-rule (2),-

**(a)** in clause (i), for the words and figures **"upto a maximum of one hundred rupees",** the words and figures **"at the rates fixed by the Ministry of Health and Family Welfare, Government of India under the Central Government Health Services (CGHS) from time to time"** shall be substituted;

**(b)** in clause (j), for the words and figures **"Rs.15,600/- in accordance with the Karnataka Civil Services (Revised Pay) Rules 2007",** the words and figures **"Rs.31,200/- in accordance with the Karnataka Civil Services (Revised Pay) Rules, 2012"** shall be substituted;

**(c)** in clause (l), for the words and figures **"shall be allowed thrice during the entire service of the Government servant, subject to the condition that the amount claimed in each case does not exceed a maximum of three hundred rupees",** the words and figures **"shall be allowed five times during the entire service of the Government servant, subject to the condition that the amount claimed in each case does not exceed a maximum of six hundred rupees"** shall be substituted; and

**(d)** in clause (m), for the words and figures **"Rs.15,600/- if it is in accordance with the Karnataka Civil Services (Revised Pay) Rules 2007",** the words and figures **"Rs.31,200/- in accordance with the Karnataka Civil Services (Revised Pay) Rules, 2012"** shall be substituted; and

**5. Amendment of Rule 23 :-** In rule 23 of the said rules, in sub-rule (2), for the words and figures **"Rs.15,600/- in accordance with the Karnataka Civil Services (Revised Pay) Rules 2007",** the words and figures **"Rs.31,200/- in accordance with the Karnataka Civil Services (Revised Pay) Rules, 2012"** shall be substituted.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

**D. NAGESH PHATAK**

Deputy Secretary to Government,

Department of Personnel and Administrative Reforms

(Service Rules-2)

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜುಲೈ ೩, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೨ |
|---|---|---|
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Thursday, July 3, 2014 (Ashadha 12, Shaka Varsha 1936)** | **No. 442** |

**ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಸಚಿವಾಲಯ**

**ಅಧಿಸೂಚನೆ**

**ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 23 ಶಾಸನ 2011, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 03–07–2014**

ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ, 2011– ಇದಕ್ಕೆ 2014ರ ಜೂನ್ ತಿಂಗಳ ಇಪ್ಪತ್ತೊಂದನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದೊರೆತಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಇದನ್ನು 2014ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:22 ಎಂಬುದಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

**2014 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:22**

(2014 ರ ಜುಲೈ ಮೂರನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ)

**ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2011**

(2014 ರ ಜೂನ್ ಇಪ್ಪತ್ತೊಂದನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ)

ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1994ನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಒಂದು ಅಧಿನಿಯಮ.

ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಂಡು ಬರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1994ನ್ನು (1994ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 39) ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ತೆರಡನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗಲಿ, ಎಂದರೆ:–

**1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.–** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2011 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು ಈ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

**2. 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1994ರ (1994ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 39) (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ) 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(3) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ನೌಕರನ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿವಾದದೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ, ಆಡಳಿತ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ, ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡಿರುವ ಅಥವಾ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು, ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು, ವಸ್ತು ಸಂಗ್ರಹಾಲಯಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು, ಸಾಧನ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಡೆಸಿದ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಗಳ ಅಕ್ರಮಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಇವುಗಳಿಗೆ ಪೂರಕವಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ನೌಕರನ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಪಾದನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು ಒಬ್ಬ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಒಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಜನರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವಿಚಾರಣಾ ಆಯೋಗವನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದು.

(4) (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾದ ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಆಯೋಗವು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು, ಆವರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಾಗಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಆಯೋಗವು, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶದ ವರದಿಯನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು, ಅದರ ಮೇಲೆ ತನ್ನ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಅವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಂಥ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ವಿಚಾರಣೆಯ ಅಥವಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿಯ ತೀರ್ಮಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದಂಥ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವಂತೆ ಕುಲಪತಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಕುಲಪತಿಯು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂಥ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ ತಾನು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(9) ಕುಲಪತಿಯು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಆಗ ಅದನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ವರದಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇವರ ಆದೇಶವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಕುಲಪತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

**3. 9ಎ ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣದ ಸೇರ್ಪಡೆ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನ ಹೊಸ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

**"9ಎ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ.-** (1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಸುಸಂಗತವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಾನು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ, ಅಧಿಸೂಚನೆ, ಠರಾವು ಅಥವಾ ಯಾವುವೇ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಒಂದು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆದೇಶವನ್ನು ಅದನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು."

**4. 13ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ತಿದ್ದುಪಡಿ.-** ಮೂಲ ಅಧಿನಿಯಮದ 13ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ತರುವಾಯ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

"(4ಎ) ಕುಲಪತಿಯನ್ನು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಬಿಟ್ಟುಬಿಡುವ ಅಥವಾ ನೆರವೇರಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ಅವನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಕಾರಣದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, (4ಬಿ) ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅದರಿಂದ ಆದೇಶಿಸಲಾದ ವಿಚಾರಣೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಚಿಸಿದ ಸಲಹೆಯ ಮೇಲೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶದ ಹೊರತು, ಪದದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4ಬಿ) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರವು, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅಥವಾ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಆಗಿದ್ದ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಚಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಕುಲಪತಿಯು

ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ನಂತರ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ದಂಡನೆ ಇದ್ದರೆ, ಅದೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರವು, ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು ಅಂಥ ಸಲಹೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು."

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಎಸ್.ಬಿ. ಗುಂಜಿಗಾವಿ**

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜುಲೈ ೩, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೩ |
|---|---|---|
| Part – IV-A | Bangalore, Thursday, July 3, 2014 (Ashadha 12, Shaka Varsha 1936) | No. 443 |

**ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವಾಲಯ**

**ಅಧಿಸೂಚನೆ**

**ಸಂಖ್ಯೆ : ಇಡಿ 74 ಡಿಟಿಇ 2013, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 3ನೇ ಜುಲೈ, 2014**

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2012ರ (2013 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:12) 17ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1) ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಿಯಂತ್ರಣ) ನಿಯಮಗಳು– 2013 ರ ಕರಡನ್ನು ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮದ 17ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 74 ಡಿಟಿಇ 2013, ದಿನಾಂಕ: 28/05/2014ರಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಇದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಅವರುಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಗಳ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಅದರಂತೆ, ಸದರಿ ಕರಡು ನಿಯಮವು ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 28/05/2014ರಂದು ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2012ರ (2013 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:12) 17ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1) ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದೆ.

**ನಿಯಮಗಳು**

**1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.**– (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆ ನಿಯಂತ್ರಣ) ನಿಯಮಗಳು, 2013 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು, ಅವು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

**2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು.**– ಸಂದರ್ಭವು ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು, ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ,–

(ಎ) "ಅಧಿನಿಯಮ" ಎಂದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆ ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2012 (2013ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 12);

(ಬಿ) "ಪ್ರಕರಣ" ಎಂದರೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕರಣ;

(2) ಇದರಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾದ ಆದರೆ ಈ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಪರಿಭಾಷಿಸಿರದ ಇತರ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಪದಾವಳಿಗಳು ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅದೇ ಅರ್ಥವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**3. ಗಣಕೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಸಿದ್ಧತೆ.**– (1) ಗಣಕೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು,–

(i) ಮೊದಲನೆಯದಾಗಿ ಪ್ರಕರಣ 7ರನ್ವಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರನ್ನು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮರು ನಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ii) ಎರಡನೆಯದಾಗಿ ಅಧಿನಿಯಮದ 5ನೇ ಪ್ರಕರಣದಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು;

(iii) ಮೂರನೆಯದಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ದೂರುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು;

(iv) ನಾಲ್ಕನೆಯದಾಗಿ ಕೋರಿಕೆಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು;

(2) ದೂರು ಪ್ರಕರಣಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಹಂತದ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಗಣಕೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ದೂರು ಪ್ರಕರಣಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದಂತೆ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು,–

(ಎ) ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ;

(ಬಿ) ವರ್ಗಾವಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ;

(ಸಿ) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ;

(ಡಿ) ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆದ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆ;

(ಇ) ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ;

(ಎಫ್) ಅಂತಿಮ ಆದ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆ;

(ಜಿ) ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್;

**4. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ.–** ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಲು ಒಂದು ವಲಯದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವಾವಧಿಯು ಅಧಿನಿಯಮದ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಕೆಳಕಂಡ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

**ಕೋಷ್ಟಕ**

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಹುದ್ದೆ ಪ್ರವರ್ಗ | ಒಂದು ವಲಯದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವಾವಧಿ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ |
|---|---|---|
| 1. | ಗ್ರೂಪ್ 'ಎ' ಹುದ್ದೆಗಳು | 3 |
| 2. | ಗ್ರೂಪ್ 'ಬಿ' ಹುದ್ದೆಗಳು | 4 |
| 3. | ಗ್ರೂಪ್ 'ಸಿ' ಹುದ್ದೆಗಳು | 5 |
| 4. | ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಗಳು | 7 |

**5. ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ.–** ವಿಷಯವಾರು ಮತ್ತು ವೃಂದವಾರು ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದ ಮೇಲೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾದ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು (consequential vacancies) ಸಹ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳು ಉಂಟಾದ ಕೂಡಲೇ ಗಣಕಯಂತ್ರದ ಪರದೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**6. ವರ್ಗಾವಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳು.–** (1) ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ್ದಲ್ಲಿ, ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವ ನಿಗಧಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಲ್ಲದೇ, ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ ಸಂಭಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೂ ಸಹ ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಸೂಕ್ತ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(3) ಗ್ರೂಪ್ 'ಎ' ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು;

(4) ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(5) ವರ್ಗಾವಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು (Data) ಗಣಕೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(6) 15ನೇ ನಿಯಮದಡಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದಂತಹ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ನಿಯಮದ–4ರ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವಾವಧಿ ಪೂರೈಸುವವರೆಗೂ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. (ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕರಣ–9ರ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ);

**7. ಆಧ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯ ಸಿದ್ಧತೆ.–** (1) ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು,–

(ಎ) ಅಧಿನಿಯಮದ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (iii) ನೇ ಖಂಡದ ಪ್ರಕಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರವೈದ್ಯರು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾದಂತೆ ಶೇಕಡಾ 40ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಕಲಚೇತನರು/ಅಶಕ್ತತೆ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು;

(ಬಿ) ಅಧಿನಿಯಮದ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (iv) ನೇ ಖಂಡದ ಪ್ರಕಾರ ಅತ್ಯಂತ ತೀವ್ರ ಸ್ವರೂಪದ ಖಾಯಿಲೆಯಿಂದ ಬಳಲುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು;

(ಸಿ) ಅಧಿನಿಯಮದ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (ii) ನೇ ಖಂಡದ ಪ್ರಕಾರ ವಿಧವೆಯರ ಪ್ರಕರಣಗಳು;

(ಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮದ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (i) ನೇ ಖಂಡದ ಪ್ರಕಾರ ಪತಿ–ಪತ್ನಿಯರಿಬ್ಬರೂ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು.

(ಇ) ಮುಂದಿನ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಲಿರುವ ನೌಕರರ ಕೋರಿಕೆಗಳು;

(ಎಫ್) ಇತರೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)

ಪರಂತು, ಈ ನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವ/ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಘೋಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲವೋ ಅವರು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(3) ಅಧಿನಿಯಮ 9(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಪತಿ–ಪತ್ನಿಯರಿಬ್ಬರೂ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾಗಿದ್ದು, ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಬೇರೆ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೊಬ್ಬರನ್ನು ಅದೇ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅವರು ಅದೇ ವಲಯದಲ್ಲಿದ್ದರೆ, ಸ್ಪಷ್ಟ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನದ ಲಭ್ಯತೆಗೊಳಪಟ್ಟು ಹತ್ತಿರದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಲಾದಂತೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆದ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಐದು ದಿನಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶ ನೀಡಿ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್ ಸೈಟಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು. ನಂತರ ಅಂತಿಮ ಆದ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**8. ಗಣಕೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಮಾಡಲಾಗುವ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು.–** ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಮರು ನಿಯೋಜನೆಗಳನ್ನು (redeployment) ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಗಣಕೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು,–

(1) ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮತ್ತು ಮೇ ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು; ಪರಂತು ಪ್ರಕರಣ 3ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಮಾಡುವ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಇದು ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ

(2) ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಅವಧಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸದಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲೂ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(3) ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅಂತರ್‌ಜಿಲ್ಲಾ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1977ರ 16–ಎ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರನ್ನು ಮರು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(5) ವಿಕಲಚೇತನರು/ದೈಹಿಕ ಅಶಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ಣಯವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(6) ವೃಂದ/ವಿಷಯವಾರು ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಇತರೆ ವಿಷಯದ ಬೋಧಕ/ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದಲ್ಲ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಆಯಾ ವಿಷಯಗಳ ಉಪನ್ಯಾಸಕರು/ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯರಿದ್ದಾರೆಂಬುದನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸುನಿಶ್ಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;

(7) ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ, ಅವುಗಳನ್ನು 'ಅಕೃತ ಮತ್ತು ಶೂನ್ಯ' ವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಕಾರಣರಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗುವರು.

(8) ಒಟ್ಟು ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗಿನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಶೇ.8ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣದಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಪ್ರವರ್ಗ | ಶೇಕಡವಾರು ವರ್ಗಾವಣೆ |
|---|---|---|
| 1 | ಸಾಮಾನ್ಯ | 4.5% |
| 2 | ಪತಿ–ಪತ್ನಿ<br>(ಇಬ್ಬರು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು) | 2% |
| 3 | ವಿಧವೆ | 0.5% |
| 4 | ವಿಕಲಚೇತರರು | 0.5% |
| 5 | ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಖಾಯಿಲೆ | 0.5% |

ಮೇಲ್ಕಂಡ 2,3,4 ಮತ್ತು 5 ಪ್ರವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಹರಾದ ನೌಕರರು ಲಭ್ಯವಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ್ದ ಶೇಕಡವಾರು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಮರುಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**9. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು "ಪ್ರಥಮ" ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ.–** ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕರಣ 3ರ ಪ್ರಕಾರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಯಾವುದೇ ಕಾಲೇಜು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೇತರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರಥಮ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಗಣಕೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು,–

(ಎ) ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್‌ಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆ;

(ಬಿ) ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತುಂಬಬೇಕಾದ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು;

(ಸಿ) ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತಿತರ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ;

(ಡಿ) ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಪ್ರಕಾರವೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್;

(ಇ) ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್‍ಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಒಂದು ಪಕ್ಷ ಹಾಜರಾಗದೇ ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ, ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್‍ನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

(ಎಫ್) ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಲ್ಲಿಯೇ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**10. ಗಣಕೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ.–**

ಆಧ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್‍ಸೈಟ್, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಮೂಲಕ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್‍ಗಾಗಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅರ್ಜಿದಾರರನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅವರವರ ಆಧ್ಯತೆಯ ಕ್ರಮಾನುಸಾರ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್‍ಗೆ ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತರುವಾಯ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಪರದೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರದರ್ಶಿತವಾಗಿರುವಂತೆ ಅಂಥ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಒಂದನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11. ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು.–**

ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅರ್ಜಿದಾರನ ಆಯ್ಕೆಯಂತೆ ಆಗಲೇ ಮತ್ತು ಅಲ್ಲಿಯೇ ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಆ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

**12. ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.–**

ಆಯಾ ದಿನದ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಅನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ತಲುಪುವವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ತಿಳಿಸಿದ ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮುಗಿಯುವವರೆಗೆ ಮುಂದುವರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**13. ಸೂಚನಾ ಫಲಕದ ಮೇಲೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು.–**

ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲಾದ ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು, ಅವರ ಹೆಸರುಗಳ ಮುಂದೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದ ಮೇಲೆ ಸಹ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದರೆ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**14. ಬಿಡುಗಡೆ.–**

ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ನೌಕರರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರವಷ್ಟೇ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಸದರಿ ನೌಕರರನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**15. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ/ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧಿಕಾರಗಳು.–**

ಕೆಳಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವರ್ಷದ ಅನ್ಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರೂಪ್ 'ಬಿ' 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್ 'ಎ' ನೌಕರರ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ, ಅಂದರೆ:–

(ಎ) ಅಮಾನತ್ತಿನ ಬದಲಾಗಿ ಶಿಸ್ತು/ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ;

(ಬಿ) ಬಡ್ತಿಯ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಉಂಟಾಗುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ;

(ಸಿ) ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶೇಕಡ 50ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಕೊರತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ/ಮರುನಿಯೋಜನೆಯ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಉಂಟಾಗುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ;

(ಡಿ) 180 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮೀರಿ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾದ ನೌಕರನು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಿಂತಿರುಗಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ/ಆ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ತುಂಬಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರನನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸದೇ ಗೈರುಹಾಜರಾದ ನೌಕರನನ್ನು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ;

(ಇ) ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ಆರಂಭಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳು, ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ತುಂಬಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ;

(ಎಫ್) ಭಾರತ ಚುನಾವಣೆ ಆಯೋಗ/ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಆಯೋಗದ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ, ನೌಕರನ ವರ್ಗಾವಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ.

**16. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ.–**

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಾಗ ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂಬುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಅವರನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಕಠಿಣ ಶಿಕ್ಷೆ ವಿಧಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

**ಬಿ. ನಾಗಭೂಷಣ್**
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ)

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜುಲೈ ೩, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೫ |
|---|---|---|
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Thursday, July 3, 2014 (Ashadha 12, Shaka Varsha 1936)** | **No. 445** |

**ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಚಿವಾಲಯ**

**ಅಧಿಸೂಚನೆ**

**ಸಂಖ್ಯೆ : ಕವಿಪ:ಶಾರಶಾ:295:ವಿಪಮುಸ:2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 3ನೇ ಜುಲೈ, 2014**

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ಮುಖ್ಯ ಸಚೇತಕರಾದ ಡಾ: ಎ.ಹೆಚ್. ಶಿವಯೋಗಿಸ್ವಾಮಿ ಅವರ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯು 30ನೇ ಜೂನ್, 2014ರ ಅಪರಾಹ್ನದಂದು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ವಿ. ಶ್ರೀಶ್
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

**KARNATAKA LEGISLATIVE COUNCIL SECRETARIAT**

**NOTIFICATION**

**No. KLC/Legn/295/OCW/2014, Bangalore, Dated 3rd July, 2014**

The Office held by Dr. A.H. Shivayogiswamy as Chief Whip of the Opposition Party, Karnataka Legislative Council is ceased with effect from afternoon of 30th June, 2014.

**V. SHREESH**
Secretary
Karnataka Legislative Council

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜುಲೈ ೪, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೬ |
|---|---|---|
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Friday, July 4, 2014 (Ashadha 13, Shaka Varsha 1936)** | **No. 446** |

**ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಚಿವಾಲಯ**

**ಅಧಿಸೂಚನೆ**

**ಸಂಖ್ಯೆ : ಕವಿಪ:ಶಾರಶಾ:295:ವಿಪಮುಸ:2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 4ನೇ ಜುಲೈ, 2014**

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದವರ ವೇತನಗಳು, ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನಗಳು ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2009ರ ಪ್ರಕರಣ 3 (ಸಿಸಿಸಿ) ರೀತ್ಯಾ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮಾನ್ಯ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ನಾಯಕರು, ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಣೇಶ್ ಕಾರ್ಣಿಕ್‌ರವರನ್ನು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ಮುಖ್ಯ ಸಚೇತಕರನ್ನಾಗಿ ಹೆಸರಿಸಿರುವ ಕಾರಣ ದಿನಾಂಕ: 04.07.2014 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಗಣೇಶ್ ಕಾರ್ಣಿಕ್‌ರವರನ್ನು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ಮುಖ್ಯ ಸಚೇತಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ವಿ. ಶ್ರೀಶ್
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

## KARNATAKA LEGISLATIVE COUNCIL SECRETARIAT

## NOTIFICATION

### No. KLC/Legn/295/OCW/2014, Bangalore, Dated 4th July, 2014

Sri Ganesh Karnik, Member of Karnataka Legislative Council has been designated as Chief Whip of the Opposition party in Legislative Council by the Hon'ble Leader of Opposition in Legislative Council under Sec.3(ccc) of the Karnataka Legislature Salaries, Pensions and Allowances (Amendment) Act, 2009. In view of this, Sri Ganesh Karnik has been appointed as the Chief Whip of the Opposition Party in Legislative Council with effect from 4th July, 2014.

**V. SHREESH**
Secretary
Karnataka Legislative Council

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| | | |
|---|---|---|
| ಭಾಗ – **IV-A** | ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜುಲೈ ೫, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೭ |
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Saturday, July 5, 2014 (Ashadha 14, Shaka Varsha 1936)** | **No. 447** |

## REVENUE SECRETARIAT

## NOTIFICATION

### No. RD 28 LGP 2013, Bangalore, Dated 4th July, 2014

The draft of the following rules further to amend the Karnataka Land Revenue Rules, 1966 which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 197 of the Karnataka Land Revenue Act, 1964 (Karnataka Act 12 of 1964) is hereby published as required by said section for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after expiry of fifteen days from the date of its publication in the Official Gazette.

Any objection or suggestion which may be received by the State Government from any person with respect to the said draft before the expiry of the period specified above, will be considered by the State Government. Objections or suggestions may be addressed to the Principal Secretary to Government, Revenue Department, V floor, III Stage, Multi-storied Building, Dr. B.R. AmbedkarVeedhi, Banglaore – 560 001.

**DRAFT RULES**

**1. Title and Commencement.-** (1) These rules may be called the Karnataka Land Revenue (Amendment) Rules, 2014.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Amendment of Rule 119.-** In rule 119 of the Karnataka Land Revenue Rules, 1966 in sub-rule (2), for the words and figures "Eighteen months from 07.12.2012 to 06.06.2014", the words and figures **"Twenty one months from 07.12.2012 to 06.09.2014"** shall be substituted.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

**UMADEVI**
Under Secretary to Government
Revenue Department (Land Grants-1)

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜುಲೈ ೮, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೪೯ |
|---|---|---|
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Tuesday, July 8, 2014 (Ashadha 17, Shaka Varsha 1936)** | **No. 449** |


## ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

## ಅಧಿಸೂಚನೆ

**ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 162 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2013, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:08–07–2014.**

ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2013 ದಿನಾಂಕ:18.12.2013 ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 13 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರವು ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ವಾರ್ಡ್‌ವಾರು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿ ಕರಡು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 162 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2013 ದಿನಾಂಕ:29–05–2014ನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ ಭಾಗ–IV-A ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:29.05.2014ರಂದು ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಇದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ:29.05.2014ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ಸಲಹೆಗಳು/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 13 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಸರ್ಕಾರವು ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ವಾರ್ಡ್‌ವಾರು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದೆ.

1. **ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್** ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: **11 (ಹನ್ನೊಂದು)**
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡುಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ವಿವರವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 4 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
4. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ / ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಸಿದ್ಧಿಕ್ ಪಾಷ**
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

### ಅನುಬಂಧ

**ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಜೋಗ–ಕಾರ್ಗಲ್ ವಾರ್ಡ್‌ವಾರು ವಿವರ ಹಾಗೂ ಮೀಸಲಾತಿ**

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಾರ್ಡ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಹೆಸರು | ಚೆಕ್ ಬಂದಿ (ಮೇರೆ ಗುರುತು) | ವಾರ್ಡ್ ರನ್ನಿಂಗ್ ಬೌಂಡರಿ | ಮೀಸಲಾತಿ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್–1 | ಉತ್ತರ: ಶರಾವತಿ ನದಿ ದಂಡೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ ನಂ.02 ರ ಗಡಿ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ಕರುಮನೆ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಲಿಂಗನಮಕ್ಕಿ ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ<br>ಪೂರ್ವ: ಶರಾವತಿ ನದಿಯ ದಂಡೆ ಲಿಂಗನಮಕ್ಕಿ ಅಣೆಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ಹೆಬ್ಬೈಲು ಗ್ರಾಮ (ಇಡುವಾಣಿ) ದ ಗಡಿ | ಲಿಂಗನಮಕ್ಕಿ ಗ್ರಾಮದ ಲಿಂಗನ ಮಕ್ಕಿ ಅಣೆಕಟ್ಟಿನ ಕ್ರಸ್ಟ್ ಗೇಟ್ ನಿಂದ ಆರಂಭವಾಗಿ ವಾಯುವ್ಯ ಮುಖವಾಗಿ ಶರಾವತಿ ನದಿಯ ಅಂಚಿನ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ಸಾಗಿ ಎಡಭಾಗದ (ದಕ್ಷಿಣ) ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಚೈನಾಗೇಟ್ ನಿಂದ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆಯ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಸಾಗರದಿಂದ ಕಾರ್ಗಲ್‌ಗೆ ಬರುವ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ನೈರುತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಗಿ ಚೌಡೇಶ್ವರಿ ವೃತ್ತದ ಮೂಲಕ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಬಟ್ಕಳ್ ವೃತ್ತಕ್ಕೆ ಸೇರಿ ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಪವರ್ ಚಾನಲ್ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮೂಲೆ ಮನೆ ವೃತ್ತದ ಕರುಮನೆ ಮತ್ತು ಬಿದೂರೂರು ಗಡಿಯಚ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಕುಳಕಾರು ಮತ್ತು ಮಳಲಿ ಪ್ರದೇಶ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಲಿಂಗನಮಕ್ಕಿ ಗ್ರಾಮದ ಸ.ನಂ.73 ಪೂರ್ವದ ಅಂಚಿನ ಮೂಲಕ | ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ) |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಾರ್ಡ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಹೆಸರು | ಚೆಕ್ ಬಂದಿ (ಮೇರೆ ಗುರುತು) | ವಾರ್ಡ್ ರನ್ನಿಂಗ್ ಬೌಂಡರಿ | ಮೀಸಲಾತಿ |
|---|---|---|---|---|
| | | ಪಶ್ಚಿಮ: ಕರುಮನೆ ಗ್ರಾಮ (ಕಾಳಮಂಜಿ)ದ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ ನಂ.02ರ ಗಡಿ | ಲಿಂಗನಮಕ್ಕಿ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ ಬಳಸಿಕೊಂಡ ಲಿಂಗನಮಕ್ಕಿ ಅಣೆಕಟ್ಟಿನ ಆಗ್ನೇಯ ತುದಿಗೆ ಬಂದು ನಂತರ ಈಶಾನ್ಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ, ಅಣೆಕಟ್ಟಿನ ಕ್ರೇಸ್ಟ್ ಗೇಟ್ ತಲುಪುತ್ತದೆ. | |
| 2 | ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್–2 | ಉತ್ತರ: ಕಾರ್ಗಲ್ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ ನಂ.03ರ ಗಡಿ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ಸಾಗರದಿಂದ ಕಾರ್ಗಲ್ ಗೆ ಬರುವ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಬಿದರೂರು ಗಡಿ<br>ಪೂರ್ವ: ಶರಾವತಿ ನದಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ ನಂ.01 ರ ಗಡಿ<br>ಪಶ್ಚಿಮ: ಬಿದರೂರು ಗ್ರಾಮದ ಗಡಿ | ಚೈನಾ ಗೇಟ್ ಸಾಗರ ಕಾರ್ಗಲ್ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆಯ ಜಂಕ್ಷನ್ ನಿಂದ ಆರಂಭಗೊಂಡು ವಾಯುವ್ಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ತಿರುಗಿ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆಯ ಬಳಿ ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಮಸೀದಿ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ಎಸ್. ಹೆಚ್.50 ಯನ್ನು ಸೇರಿ ಅನಂತರ ಬಿ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆ 50 ರ ಮಸೀದಿ ವೃತ್ತದಿಂದ ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಎಸ್. ಹೆಚ್.50 ರ ಮುಖಾಂತರ ಚಲಿಸಿ ಅಯ್ಯಪ್ಪ ಸ್ವಾಮಿ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯ ಪಕ್ಕದ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಅನಂತರ ಶಾಲೆಯ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಅನಂತರ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ ಕಾಲೋನಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಎಡಭಾಗದ ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ ಕಾಲೋನಿ ಒಳಗೊಂಡು ಪುರ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿವರೆಗೂ ತಲುಪಿ ಅನಂತರ ಆಗ್ನೇಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿ ಗುಂಟ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಶಾಂತಿನಗರ ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ.ಐ.ಬಿ. ಪ್ರದೇಶ, ಮತ್ತು ಬಿದರೂರುವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಮೂಲೆ ಮನೆ ವೃತ್ತದ ಜಂಕ್ಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ತಲುಪಿ ಅನಂತರ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ರ ಮೂಲಕ ಲಿಂಗನಮಕ್ಕಿ ಕಾರ್ಗಲ್ ಭಟ್ಕಳ್ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಕಾರ್ಗಲ್ ನಿಂದ ಸಾಗರಕ್ಕೆ ಹೋಗುವ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಎದುರು ಭಾಗದ ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಎಡಭಾಗದ ಗ್ಯಾರೇಜ್ ಲೈನ್ ಎನ್ ಐತ್ ಒಳಗೊಂಡು, ಹಾಗೆಯೇ ಅದೇ ರಸ್ತೆಯ ಈಶಾನ್ಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಕೆ. ಎ.ಆರ್. ಗುಡ್ಡದ ಬಿ.ಸಿ.ಎಂ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ಚೌಡೇಶ್ವರಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಪ್ರದೇಶ ಒಳಗೊಂಡು ಚೈನಾಗೇಟ್ ಬೈಪಾಸ್ ವೃತ್ತ ತಲುಪಿ ನಂತರ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಕಾರ್ಗಲ್ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಆರಂಭ ಬಿಂದು ತಲುಪುತ್ತದೆ. | ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮಹಿಳೆ) |
| 3 | ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್–3 | ಉತ್ತರ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿ ಗಡಿ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ಕಾರ್ಗಲ್ ಬಜಾರ್ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ<br>ಪೂರ್ವ: ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ ನಂ.02 ರ ಗಡಿ<br>ಪಶ್ಚಿಮ: ಕಾರ್ಗಲ್ ಬಜಾರ್ ನಿಂದ ಮಾರಿಕಾಂಬಾ ರಸ್ತೆಯ ಗಡಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ ನಂ.05 ರ ಗಡಿ | ಕಾರ್ಗಲ್ ಮಸೀದಿಯಿಂದ ಆರಂಭಗೊಂಡು, ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಚಲಿಸಿ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಮಾರಿಕಾಂಬ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು, ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ನ್ನು ಪೊಲೀಸ್ ಸ್ಟೇಶನ್ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ಸೇರಿ ಅನಂತರ ಎಸ್. ಹೆಚ್.50 ರಲ್ಲಿ ಆಗ್ನೇಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಮಸೀದಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ರ ಮಸೀದಿ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ಈಶಾನ್ಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಟ್ಯಾಂಕ್ ಏರಿಯಾ ಬೆಟ್ಟಲು ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆಯ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಆರಂಭದ ಬಿಂದು ತಲುಪುತ್ತದೆ. | ಸಾಮಾನ್ಯ |
| 4 | ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್–4 | ಉತ್ತರ: ಕಾರ್ಗಲ್ ಬಜಾರ್ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಕಾಂಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಕಾಲೋನಿಗೆ ಹೋಗುವ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ರಷ್ಯನ್ ಕಾಲೋನಿ ಡಿಷ್ ರೂಂ ಗಡಿ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ಕಾರ್ಗಲ್ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ (ಅಯ್ಯಪ್ಪ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ ರಸ್ತೆ) | ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ರಿಂದ ಕಾಂಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಕಾಲೋನಿಗೆ ಹೋಗುವ ಜಂಕ್ಷನ್ ನಿಂದ ಆರಂಭಿಸಿ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಕಾಂಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಕಾಲೋನಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಚಲಿಸಿ, ಕಾಂಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಕಾಲೋನಿ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ರಷ್ಯನ್ ಕಾಲೋನಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ರಷ್ಯನ್ ಕಾಲೋನಿಯಿಂದ ಚರ್ಚ ರಸ್ತೆ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಚರ್ಚ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಟ್ಯಾಂಕ್ ರಸ್ತೆಗೆ ಹೋಗುವ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ವಾಟರ್ ಟ್ಯಾಂಕ್ ಗಡಿಯವರೆಗೆ ಚಲಿಸಿ ಭಾಗ್ಯ ಮಂದಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಪಟ್ಟಣ | ಸಾಮಾನ್ಯ |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಾರ್ಡ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಹೆಸರು | ಚೆಕ್ ಬಂದಿ (ಮೇರೆ ಗುರುತು) | ವಾರ್ಡ್ ರನ್ನಿಂಗ್ ಬೌಂಡರಿ | ಮೀಸಲಾತಿ |
|---|---|---|---|---|
| | | ಪೂರ್ವ: ಬಜಾರ್ ರಸ್ತೆ ಕಾರ್ಗಲ್ ಗಣಪತಿ ದೇವಸ್ಥಾನದಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗುವ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ<br>ಪಶ್ಚಿಮ: ಕಾರ್ಗಲ್ ನ ಪ್ಯಾಡಿ ಫೀಲ್ಡ್ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ ನಂ.02 ರ ಗಡಿ | ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿ ತಲುಪಿ ಆಗ್ನೇಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಗಡಿ ಗುಂಟ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ಯಾಡಿ ಫೀಲ್ಡ್ ಮತ್ತು ಚೌವಾಲಿ ಕ್ಯಾಂಪ್ ಒಳಗೊಂಡು, ನಂತರ ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ. ಕಾಲೋನಿಯ ಸಿ ಟೈಪ್ ವಸತಿ ಗೃಹ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಟೈಪ್ ವಸತಿ ಗೃಹ ಒಳಗೊಂಡು ಮುಂದುವರೆದು ಸರ್ಕಾರಿ ಕಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯ ಬಳಿ ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ತಿರುಗಿ ಎಡಭಾಗದ (ಗಣಪತಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಅಯ್ಯಪ್ಪ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ಸೇರಿ ನಂತರ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ತಿರುಗಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ರ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ತದನಂತರ ಅದೇ ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಮಸೀದಿ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ವಾಯುವ್ಯಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಹಾಗೆಯೇ ಮುಂದೆ ಚಲಿಸಿ ಕಾರ್ಗಲ್ ಬಜಾರ್ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಮೂಲ ಬಿಂದುವನ್ನು ಸೇರುತ್ತದೆ. | |
| 05 | ಜೋಗ ಕಾರ್ಗಲ್ –5 | ಉತ್ತರ : ಸಾಗರದಿಂದ ಕಾರ್ಗಲ್‌ಗೆ ಬರುವ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ತಲಕಳಲೆ ಅರಳೀಕಟ್ಟೆ ರಸ್ತೆ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ಕಂಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಕಾಲೋನಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಭಾಗ್ಯಮಂದಿರ ಕಾಲೋನಿ<br>ಪೂರ್ವ: ಮಾರಿಕಾಂಭ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡು ನಂ 03 ಗಡಿ<br>ಪಶ್ಚಿಮ : ಎಲ್ಲಮ್ಮ ಗುಡ್ಡದ ಗಡಿಭಾಗ ಮತ್ತು ಸ.ನಂ.63 ಗಡಿ | ಸಾಗರ ಕಾರ್ಗಲ್ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆಯ ಮಹಾವೀರ ವೃತ್ತದ ಹತ್ತಿರದ ಮುಂದಿನ ಸ್ಮಶಾನದ ರಸ್ತೆಗೆ ತಿರುಗುವ ರಸ್ತೆಯ ಜಂಕ್ಷನ್ ನಿಂದ ಆರಂಭಗೊಂಡು, ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಚಲಿಸಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಎದುರಿನ ಎಸ್.ಹೆಚ್. 50 ರ ಜಂಕ್ಷನ್ ನಲ್ಲಿ ನೈರುತ್ಯಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ರ ಮೂಲಕ ಎಡಭಾಗದ ಸ್ಮಶಾನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ತಲಕಳಲೆ ವೃತ್ತ ತಲುಪಿ ನಂತರ ತಲಕಳಲೆ ರಸ್ತೆ ಮೂಲಕ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮಲ್ಕಿ ಗಡಿವರೆಗೂ ಚಲಿಸಿ ಅನಂತರ ದಕ್ಷಿಣಾಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿವರೆಗೂ ಚಲಿಸಿ ಅನಂತರ ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿ ಗುಂಟ ಚಲಿಸಿ ಭಾಗ್ಯ ಮಂದಿರ ಏರಿಯಾ ಜಿ.ಎಲ್.ಎಸ್. ವಾಟರ್ ಟ್ಯಾಂಕ್ ಸುತ್ತಲಿನ ಪ್ರದೇಶ ಒಳಗೊಂಡು ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಯಲ್ಲಮ್ಮ ಗುಡ್ಡದಿಂದ ಎಸ್ ಹೆಚ್ 50ರ ಮೂಲಕ ಕಂಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಕಾಲೋನಿ ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ನ್ನು ತಲುಪಿ ಅನಂತರ ಅದೇ ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಆಗ್ನೇಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ 2ನೇ ಬಜಾರ್ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಪೊಲೀಸ್ ಸ್ಟೇಶನ್ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಮಾರಿಕಾಂಭ ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಆರಂಭ ಬಿಂದು ತಲುಪುತ್ತದೆ. | ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ) |
| 06 | ಜೋಗ ಕಾರ್ಗಲ್ –6 | ಉತ್ತರ : ಜೋಗ ಶಿರೂರು ಕೆರೆ ಪಂಪ್ ಹೌಸ್‌ನಿಂದ ವರ್ಕಮನ್ ಬ್ಲಾಕ್ ಅರಳಿ ಮರದ ಗಡಿ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ಕಾರ್ಗಲ್ ತಲಕಳಲೆ ವೃತ್ತದಿಂದ ತಲಕಳಲೆ ಡ್ಯಾಂ ಗೆ ಹೋಗುವ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ<br>ಪೂರ್ವ: ತಲಕಳಲೆ ಸರ್ಕಲ್ ನಿಂದ ಜೋಗ ಫಾಲ್ಸ್ ಗೆ ಹೋಗುವ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ ಶಿರೂರು ಕೆರೆ ಸರ್ಕಲ್ | ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ರ ತೂಗು ಸೇತುವೆ ವೃತ್ತದಿಂದ ಆರಂಭವಾಗಿ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ವರ್ಕಮನ್ ಬ್ಲಾಕ್ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಚಲಿಸಿ, ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಈಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ವರ್ಕಮನ್ ಬ್ಲಾಕ್‌ನ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಚಲಿಸಿ ವರ್ಕಮನ್ ಬ್ಲಾಕ್‌ನ ಶಾಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಶ್ರಮ ಕಾಲೋನಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಹಾಗೇಯೇ ಮುಂದುವರೆದು ರೆಡ್ಡಿ ಬ್ಲಾಕ್ ಪ್ರದೇಶ ಹೊರತಾದ ತಗ್ಗು ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಜಿ ಟೈಪ್ ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯದ ಎದುರಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿ ಗುಂಟ ಚಲಿಸಿ ನಂತರ ಈಶಾನ್ಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಪ್ರದೇಶ ತಲಕಳಲೆ ಕಾರ್ಗಲ್ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಮಲ್ಲಕ್ಕಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಹರಿಗೆ ಗದ್ದೆ, ಶನಿ | ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಾರ್ಡ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಹೆಸರು | ಚೆಕ್ ಬಂದಿ (ಮೇರೆ ಗುರುತು) | ವಾರ್ಡ್ ರನ್ನಿಂಗ್ ಬೌಂಡರಿ | ಮೀಸಲಾತಿ |
|---|---|---|---|---|
| | | ಪಶ್ಚಿಮ : ದೇವರಮಕ್ಕಿ ಈಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಗಡಿ | ಗದ್ದೆ, ದೇವರಮಕ್ಕಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಪೂರ್ವಾಭಿ ಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ತಲಕಳಲೆ ವೃತ್ತ ತಲುಪಿ ಆನಂತರ ಈಶಾನ್ಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ರ ಮೂಲಕ ಚಲಿಸಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಜಂಕ್ಷನ್ ಮೂಲಕ ಎಡಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಅದೇ ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಕಛೇರಿ ಚಪ್ಪಗಾರು ಸರ್ವೇ ನಂಬರ್ 1 ಸ್ಮಶಾನ ಸೇರಿಕೊಂಡು, ಶಿರೂರು ಕೆರೆ ವೃತ್ತ ಆರಂಭ ಬಿಂದು ತಲುಪುತ್ತದೆ. | |
| 07 | ಜೋಗ ಕಾರ್ಗಲ್ –7 | ಉತ್ತರ : ಜೋಗ ಬಜಾರ್ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಗಾಂಧಿ ಪಾರ್ಕ ನಿಂದ ವರ್ಕ ಮನ್ ನಿಂದ ವರ್ಕ ಮನ್ ಬ್ಲಾಕ್‌ಗೆ ಬರುವ ರಸ್ತೆ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಶಿರೂರುಕೆರೆ ಸರ್ಕಲ್ ಮತ್ತು ವರ್ಕಮನ್ ಬ್ಲಾಕ್ ನಿಂದ ಅರಳಿಮನೆ<br>ಪೂರ್ವ: ಶರಾವತಿ ನದಿ ದಂಡೆ<br>ಪಶ್ಚಿಮ : ಹೆಲ್ತ್ ಕ್ಯಾಂಪ್ ಮತ್ತು ಆಶ್ರಯ ಕಾಲೋನಿ ಗಡಿ | ಯೂತ್ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ವೃತ್ತದಿಂದ ಆರಂಭಗೊಂಡು ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಜೋಗ ಬಜಾರ್ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಭಾಗದ ಮಲಬಾರ್ ಕ್ಯಾಂಪ್ ಮತ್ತು ಬಜಾರ್ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಎಂ.ಜಿ. ಪಾರ್ಕ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ರೆಡ್ಡಿ ಬ್ಲಾಕ್ ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ರೆಡ್ಡಿ ಬ್ಲಾಕ್ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ವರ್ಕಮನ್ ಬ್ಲಾಕ್ ಅರಳಿಮರದ ವೃತ್ತದ ಹೆಲ್ತ್ ಕ್ಯಾಂಪ್ ಮತ್ತು ವರ್ಕಮನ್ ಬ್ಲಾಕ್ ಪಶ್ಚಿಮ ಏರಿಯಾ ಚಾಮುಂಡೇಶ್ವರಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಮುಂದುವರೆದು ವರ್ಕಮನ್ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸಿಂಗ್ ರಿಜರ್ವರ್ ತೂಗುಸೇತುವೆಯ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಆನಂತರ ತೂಗು ಸೇತುವೆಯಿಂದ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50ರ ಮೂಲಕ ಜೋಗ ನಿಂದ ಕಾರ್ಗಲ್‌ಗೆ ಹೋಗುವ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಚಲಿಸಿ ನಂತರ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಎದುರಿನ ಬೈಪಾಸ್ ವೃತ್ತದ ಜಂಕ್ಷನ್ ಬಳಿ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಕಾರ್ಗಲ್‌ನಿಂದ ಸಾಗರಕ್ಕೆ ಹೋಗುವ ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಹಾದು ಎಡಭಾಗದ ಜಾಲಿ ಗದ್ದೆ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು, ಅನಂತರ ಅದೇ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಆಗ್ನೇಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಚೈನಾ ಗೇಟ್ ಬಳಿಯ ಬೈಪಾಸ್ ವೃತ್ತದ ಮುಖಾಂತರ ಶರಾವತಿ ನದಿ ದಂಡಿ ತಲುಪಿ ಅನಂತರ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಶರಾವತಿ ನದಿಯ ದಂಡೆಯಂಚಿನಲ್ಲಿ ಚಲಿಸಿ ಎಡಬಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳಾದ ಗೀಳಾಲ ಗಂಡಿ ಒಳಗೊಂಡು, ತೂಗು ಸೇತುವೆಗೆ ಸಮಾನಾಂತರ ದೂರಕ್ಕೆ ತಲುಪಿ ನಂತರ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ತೂಗು ಸೇತುವೆ ತಲುಪಿ ಅದರ ಮುಖಾಂತರ ಹಾದು ನಂತರ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 50 ರ ಮುಖಾಂತರ ಯೂತ್ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ವೃತ್ತದ ಆರಂಭಬಿಂದು ತಲುಪುತ್ತದೆ. | ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ) |
| 8 | ಜೋಗ ಕಾರ್ಗಲ್ –8 | ಉತ್ತರ : ಜೋಗ ಫಾಲ್ಸ್ ನಿಂದ ಶರಾವತಿ ನದಿ ದಂಡೆ ಮತ್ತು ಸೀತಾ ಕಟ್ಟೆ ಸೇತುವೆಯಿಂದ ಎಂ ಜಿ ಹೆಚ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಶನ್ ಗಡಿ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ತೂಗು ಸೇತುವೆಯಿಂದ ಯೂತ್ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ಮತ್ತು ಬಜಾರ್ ರಸ್ತೆ ಹಾಗೂ ಜೋಗ್ ಫಾಲ್ಸ ನಿಂದ ಎಸ್ ವಿ ಪಿ ಹೋಗುವ ರಸ್ತೆ | ಸೀತಾಕಟ್ಟೆ ಸೇತುವೆಯ ಆರಂಭಿಸಿ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಶರಾವತಿ ನದಿಯ ಅಂಚಿನ ಎಡಭಾಗದ ವಸತಿ ಗೃಹದ ಎಂ.ಜಿ.ಹೆಚ್ ಎಡಭಾಗ ಸೇರಿಕೊಂಡಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ ಮುಂಭಾಗದ ರಸ್ತೆಯ ಎಡಬದಿಯ ಪ್ರದೇಶ ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಪ್ರದೇಶ ಒಳಗೊಂಡು, ಶಾಲೆಯ ಆಟದ ಮೈದಾನದ ಎದುರಿಗೆ ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಎಸ್.ಇ. ಮೌಂಟ್ ರಾಜ್ ಸೀಟ್ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಎಸ್.ವಿ. ಪಿ. ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಎಂ.ಜಿ.ಹೆಚ್. ವೃತ್ತದ ಮೂಲಕ ಆಗ್ನೇಯಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಜೋಗ ಬಜಾರ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ ಮೂಲಕ ಐ.ಹೆಚ್.ಬಿ. ಕ್ಯಾಂಪ್ ಕ್ರಿಸ್ತ ದೇವಾಲಯದ ಎಡಭಾಗ ಹಾಗೂ ವಿ.ವಿ.ಎನ್.ಎಲ್.ಪಿ.ಯು ಕಾಲೇಜ್ ರಸ್ತೆಯ ಕ್ರೈಸ್ತ ದೇವಾಲಯ ಒಳಗೊಂಡು ಪ್ರದೇಶ ಎಸ್.ಹೆಚ್.50 ಯ ಯೂತ್ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ | ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ) |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಾರ್ಡ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಹೆಸರು | ಚೆಕ್ ಬಂದಿ (ಮೇರೆ ಗುರುತು) | ವಾರ್ಡ್ ರನ್ನಿಂಗ್ ಬೌಂಡರಿ | ಮೀಸಲಾತಿ |
|---|---|---|---|---|
| | | ಪೂರ್ವ: ಶರಾವತಿ ನದಿ ದಂಡೆ ಹಾಗೂ ರಿಜರ್ವ ಕ್ಯಾಂಪ್ ಗಡಿ<br>ಪಶ್ಚಿಮ : ಎಸ್ ವಿ ಪಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ ಮುಂಭಾಗ ಹಾದು ಹೋಗುವ ರಸ್ತೆ ಗಡಿ | ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ತೂಗು ಸೇತುವೆ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ಚಲಿಸಿ ಜೋಗ ಫಾಲ್ಸ್ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಾಗೂ ಎಡಭಾಗದ ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ. ಪ್ರದೇಶ ಮೇಲೆ ಚಲಿಸಿ ನಂತರ ದಕ್ಷಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ತಿರುಗಿ ನದಿ ದಂಡೆಯ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶ ಒಳಗೊಂಡು ಸೀತಾ ಕಟ್ಟೆ ಸೇತುವೆಗೆ ಬಂದು ಸೇರುತ್ತದೆ. | |
| 9. | ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್–9 | ಉತ್ತರ: ಗಾಂಧಿ ಪಾರ್ಕ ನಿಂದ ಎಸ್.ವಿ.ಪಿ. ಹೋಗುವ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ಹೆಲ್ತ್ ಕ್ಯಾಂಪ್ ಆಶ್ರಯ ಕಾಲೋನಿ ಗಡಿ<br>ಪೂರ್ವ: ಗಾಂಧಿ ಪಾರ್ಕ ನಿಂದ ರಾಮ ಮಂದಿರ ರೆಡ್ಡಿ ಬ್ಲಾಕ್ ಗಡಿ<br>ಪಶ್ಚಿಮ: ಎಸ್.ವಿ.ಪಿ. ಎಸ್.ಬಿ.ಎಂ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಆಟದ ಮೈದಾನ ಮತ್ತು ಜಿ.ಟೈಪ್ ಗಡಿ | ಗಾಂಧಿ ಪಾರ್ಕ ವೃತ್ತದಿಂದ ಆರಂಭಗೊಂಡು ವಾಯುವ್ಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ SVP ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಹಾದು ಎಂ.ಜಿ.ಎಂ. ಪಾರ್ಕ ವೃತ್ತದಿಂದ ಆರಂಭಗೊಂಡು ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ನಂತರ ಅದೇ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ವಾಯುವ್ಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಅದೇ ರಸ್ತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಎದುರಿನ ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿಯ ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿಯ ಪಕ್ಕದ ಭೂತರಾಯನ ದೇವಸ್ಥಾನ ಸೇರಿದಂತೆ ಆಟದ ಮೈದಾನದ ಎಡ ಮತ್ತು ಬಲ ಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಹಾಗೂ ಜಿ ಟೈಪ್ ವಸತಿ ಗೃಹ ಒಳಗೊಂಡು ಎದುರಿನ ಟಿ.ಎಂ. ಶೆಡ್ ಮತ್ತು ರೆಡ್ಡಿ ಬ್ಲಾಕ್ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ರೆಡ್ಡಿ ಬ್ಲಾಕ್ ರಸ್ತೆಯ ಎಡ ಮತ್ತು ಬಲ ಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಟಿ.ಎಂ. ಶೆಡ್ ನಿಂದ ಎಂ.ಜಿ. ಪಾರ್ಕ ರಸ್ತೆಯ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಎಂ.ಜಿ. ಪಾರ್ಕ ವೃತ್ತದ ಆರಂಭ ಬಿಂದುವನ್ನು ತಲುಪುತ್ತದೆ. | ಸಾಮಾನ್ಯ |
| 10. | ಜೋಗ್–ಕಾರ್ಗಲ್–10 | ಉತ್ತರ: ಶರಾವತಿ ನದಿ ದಂಡೆ ಮತ್ತು ಎಬಿ ಸೈಟ್ ವರೆಗೆ<br>ದಕ್ಷಿಣ: ದೇವರ ಮಕ್ಕಿ ಗಡಿ<br>ಪೂರ್ವ: ಈಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಗಡಿ<br>ಪಶ್ಚಿಮ: ಕಣೇಕಾರ್ ಮತ್ತು ಎಸ್.ವಿ.ಪಿ. ಯಿಂದ ಹೆನ್ನಿಗೆ ಹೋಗುವ ರಸ್ತೆ | ಶರಾವತಿ ನದಿ ಕಣಿವೆಯ ಎಂ.ಜಿ.ಹೆಚ್. ವಿದ್ಯುದಾಗಾರದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡು ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ನಂತರ ವಾಯುವ್ಯಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ನದಿ ದಂಡೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಹಾದು ತಿರುಗಿ ನದಿ ದಂಡೆಯವರೆಗೂ ಚಲಿಸಿ ಆನೆಬೈಲು ಪ್ರದೇಶದ ಶರಾವತಿ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರದಿಂದ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ಹೆನ್ನೆ ರಸ್ತೆ ಸೇರುವ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಬ್ರಿಡ್ಜ್ ಗೇಟಿನ ಮುಖಾಂತರ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ ಹೆನ್ನಿ ಎಸ್.ವಿ.ಪಿ. ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ಗಡಿಯೊಳಗಿನ ಕಣೆಕರ, ಪಾತಿಮಾಪುರ,II ಮೌಂಟ್ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ. ಕಛೇರಿ ಒಳಗೊಂಡ ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿ ರಸ್ತೆ ಮುಖಾಂತರ ಎಸ್.ವಿ.ಪಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗೆ ಸೇರುವ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶ ಒಳಗೊಂಡು ಎಸ್.ವಿ.ಪಿ. ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಯ ಮುಂಭಾಗದ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಚರ್ಚ ಮೌಂಟ್ ಪ್ರದೇಶ ಒಳಗೊಂಡು ಎಂ.ಜಿ.ಹೆಚ್. ವಿದ್ಯುದಾಗಾರದಲ್ಲಿ ಮೂಲಬಿಂದು ಸೇರುತ್ತದೆ. | ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ |
| 11 | ಜೋಗ ಕಾರ್ಗಲ್ –11 | ಉತ್ತರ : ಶರಾವತಿ ನದಿದಂಡೆ | ರಾಜ್ ಸೀಟ್ ಆನೇಬೈಲ್ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡು ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಶರಾವತಿ ಎಡದಂಡೆಯ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ನಂತರ ದಕ್ಷಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ನಂತರ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿವರೆಗೆ ಚಲಿಸಿ ನಂತರ ಪೂರ್ವಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿ (ತಳಕಳಲೆ ಸ.ನಂ. 116, 117,118) ಹೆನ್ನಿ ಮರಾಠ ಕೇರಿ ಗುಂಡಿ ಬೈಲು ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಆನಂತರ ಆಗ್ನೇಯಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಗಡಿವರೆಗಿನ ಸುಂಕದ ಮನೆ ಹಗರೆ ಹತ್ತಿಗೂಡು ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 74/156 ತದನಂತರ ಆಗ್ನೇಯಮುಖವಾಗಿ ಚಲಿಸಿ ಕಣೆಕರ್ ಗಡಿಯಿಂದ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿ | ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ) |

R.N.I. No. KARBIL/2001/47147 POSTAL REGN. No. RNP/KA/BGS/2202/2014-16
Licensed to post without prepayment **WPP No. 297**



| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಾರ್ಡ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಹೆಸರು | ಚೆಕ್ ಬಂದಿ (ಮೇರೆ ಗುರುತು) | ವಾರ್ಡ್ ರನ್ನಿಂಗ್ ಬೌಂಡರಿ | ಮೀಸಲಾತಿ |
|---|---|---|---|---|
| | | | ಬ್ರಿಡ್ಜ್ ಗೇಟ್ ಮುಖಾಂತರ ಎಸ್.ವಿ.ಪಿ. ಯಿಂದ ಹೆನ್ನಿ ರಸ್ತೆಯ ಎಡಭಾಗದ ತಲಕಳಲೆ ಪ್ರದೇಶ ಒಳಗೊಂಡು ರಾಜ್ ಸೀಟ್‌ನ ಶರಾವತಿ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರಕ್ಕೆ ಬಂದು ಸೇರುವ ಎಡಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಮೂಲ ಬಿಂದು ತಲುಪುತ್ತದೆ. | |

**ಸಿದ್ಧಿಕ್ ಪಾಷ**
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

# ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

| ಭಾಗ – IV-A | ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜುಲೈ ೮, ೨೦೧೪ (ಆಷಾಡ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೬) | ನಂ. ೪೫೦ |
|---|---|---|
| **Part – IV-A** | **Bangalore, Tuesday, July 8, 2014 (Ashadha 17, Shaka Varsha 1936)** | **No. 450** |

## ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

## ಅಧಿಸೂಚನೆ

### ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಇ 269 ಎಂಆರ್‌ಇ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 04–07–2014

**ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1966 ರ ಕಲಂ 102** ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು, 1968ರ ನಿಯಮ 88ಐರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿನ ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕನಾದ ಪಿ.ಎಸ್. ವಸ್ತ್ರದ ಆದ ನಾನು, ಚಾಮರಾಜನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಮಂಡಳಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

| ಕ್ರ ಸಂ. | ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು | ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು |
|---|---|---|
| 01 | ಚಾಮರಾಜನಗರ | ಶ್ರೀ ಸಿ. ರಾಜಶೇಖರ್,<br>ಅಧ್ಯಕ್ಷರು,<br>ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ,<br>ಚಾಮರಾಜನಗರ. |

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**ಈ. ಪಾಪಣ್ಣ**
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ಮುದ್ರಕರು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಾಶಕರು:– ಸಂಕಲನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು–59